

Міністерство палива та енергетики України
Профспілка працівників енергетики та
електротехнічної промисловості України

Міністерство праці
та соціальної політики України
Ідентифікаційний код 00013669
Вихідний № 13278/14-10/10
"20" грудня 2010 р. № 2

Зміни та доповнення
до «Галузевої угоди між Міністерством палива та енергетики
України і Профспілкою працівників енергетики та
електротехнічної промисловості України
на 2008-2010 роки»

Зареєстровано в Міністерстві праці
та соціальної політики України

*Зміни та доповнення до «Галузевої угоди
між Міністерством палива та енергетики
України і Профспілкою працівників енергетики
та електротехнічної промисловості
України на 2008-2010 роки»*

Реєстровий номер 52 від "20" грудня 2010 р.

Примітка або рекомендація реєструючого органу із рекомендац.

до п. 2
Керівник
реєструючого органу  В. Комарниць
(ініціали та прізвище)

Міністерство праці
та соціальної політики України
Ідентифікаційний код 00013669
Вихідний № 2748/18-10
"14" грудня 2010 р. № 3

Київ, 2010

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
ДО «ГАЛУЗЕВОЇ УГОДИ МІЖ МІНІСТЕРСТВОМ ПАЛИВА ТА
ЕНЕРГЕТИКИ УКРАЇНИ І ПРОФСПІЛКОЮ ПРАЦІВНИКІВ ЕНЕРГЕТИКИ
ТА ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ УКРАЇНИ
НА 2008–2010 РОКИ»**

Сторони, що уклали Галузеву угоду між Міністерством палива та енергетики України і Профспілкою працівників енергетики та електротехнічної промисловості України на 2008-2010 роки (далі – Угода), домовилися внести до неї такі зміни:

1. У назві та тексті Галузевої угоди цифри: «2008-2010» замінити цифрами: «2011-2013».

2. Абзац другий пункту 1.1. після слів: «за наймом на Підприємствах» доповнити словами: «незалежно від форм власності».

3. Абзац другий пункту 1.3. виключити.

4. Розділ I доповнити пунктами у такій редакції:

«1.8. У разі укладення нової Галузевої угоди або внесення до неї змін Підприємствам в місячний термін привести колективні договори у відповідність до Галузевої угоди.

1.9. У випадку реорганізації, зміни складу, структури, назви Сторін, які уклали цю Угоду, вона зберігає чинність протягом строку, на який укладена».

5. Пункт 2.3. викласти в наступній редакції:

«2.3. Мінімальний розмір тарифної ставки (місячного окладу) працівника, який виконує некваліфіковану роботу, установити на рівні не менше 125% законодавчо встановленої мінімальної заробітної плати.

У додатках №№ 3-37 до Галузевої угоди наведені коефіцієнти співвідношень місячних тарифних ставок і посадових окладів до мінімальної місячної тарифної ставки працівника, який виконує некваліфіковану роботу.

Формування тарифної ставки та схеми посадових окладів на кожному конкретному Підприємстві здійснюється на основі тарифної ставки працівника, який виконує некваліфіковану роботу, міжкваліфікаційних, (міжпосадових) співвідношень розмірів тарифних ставок (посадових окладів).

Схеми посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців є обов'язковим додатком до колективних договорів Підприємств.

У разі встановлення у період дії Угоди нової величини мінімальної заробітної плати оплата праці працівників Підприємств підлягає перегляду з часу набрання чинності Закону України, яким встановлено нову величину мінімальної заробітної плати.

У разі реорганізації Підприємств або зміни форми власності розміри тарифних ставок, окладів та посадових окладів, встановлених відповідно до чинного законодавства і Угоди, перегляду в сторону зменшення не підлягають».

6. Абзац другий пункту 2.5 викласти в такій редакції:

«Сторони домовилися про збільшення частки витрат на оплату праці у валових витратах на виробництво та випереджаюче зростання тарифної ставки робітника I розряду відносно темпів зростання середньої заробітної плати для забезпечення збільшення частки працівників, які отримують заробітну плату вищу за розмір трьох прожиткових мінімумів».

7. Пункт 2.10 викласти в такій редакції:

«2.10. Окремим висококваліфікованим робітникам та іншим працівникам, визначеним у колективному договорі, зайнятим експлуатацією і ремонтом найбільш складного енергетичного устаткування, перелік яких визначається у колективному договорі Підприємства, тарифні ставки і посадові оклади підвищуються до 20% з віднесенням на витрати виробництва».

8. У пункті 2.27 після слів: «начальникам змін» доповнити такими словами: «начальникам електропідстанцій (групи електропідстанцій)».

9. Розділ II доповнити пунктами:

«2.33. Застосовувати для водіїв автотранспортних засобів, які зайняті експлуатацією автотранспортних засобів у містах з інтенсивним режимом транспортного руху (у містах з чисельністю населення понад 1 млн. мешканців) доплату за інтенсивність праці у розмірі до 12 відсотків тарифної ставки.

2.34. Рекомендувати Підприємствам виплачувати одноразове заохочення працівникам та непрацюючим пенсіонерам до професійного свята - Дня енергетики.

2.35 Рекомендувати Підприємствам встановлювати у колективних договорах особам, що приймали участь у ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС, та членам сімей померлих осіб з числа ліквідаторів, додаткові порівняно з чинним законодавством пільги та компенсації».

10. Абзац перший пункту 4.1 після слів: «охорони здоров'я» доповнити такими словами: «і громадського харчування».

11. Пункт 4.2. викласти в такій редакції:

«4.2. Розглядають питання про зміну форм власності, передачу соціально-культурних закладів (санаторіїв-профілакторіїв, відомчих: закладів (установ) охорони здоров'я, дитячих оздоровчих таборів, баз відпочинку, спортивних закладів, закладів культури, дитячих садків, робочих їдалень, гуртожитків), які перебувають на балансі Підприємства, за участю профспілкових комітетів та трудових колективів згідно з чинними нормативними актами».

12. У абзаці другому пункту 4.11 слова: «і центральним виборним органом відповідної профспілки» замінити словами: «територіальною організацією Профспілки та ЦК Профспілки».

13. Пункт 4.15 виключити.

- 14.** Пункт 4.20 виключити.
- 15.** Пункти 4.16-4.19 включно вважати відповідно пунктами 4.15-4.18.
- 16.** Пункти 4.21-4.28 включно вважати відповідно пунктами 4.19-4.26.
- 17.** Розділ IV доповнити пунктом 4.27 у такій редакції:
«4.27. Рекомендувати Підприємствам залучати представників первинних профспілкових організацій до розроблення фінансових планів у частині соціально-економічного розвитку Підприємств».
- 18.** Пункти 4.29-4.30 включно вважати відповідно пунктами 4.28-4.29.
- 19.** Пункт 4.29 після слів: «наглядових рад» доповнити словами: «та колегіальних виконавчих органів».
- 20.** Розділ IV доповнити пунктом 4.30 у такій редакції:
«4.30. Рекомендувати Підприємствам надавати ветеранським організаціям Підприємства фінансову допомогу для здійснення їх статутної діяльності».
- 21.** Абзац другий пункту 6.4. викласти у такій редакції:
«Конкретна тривалість щорічних додаткових відпусток за роботу із шкідливими і важкими умовами праці, яка встановлюється за результатами атестації робочих місць та відпусток за особливий характер праці, визначається колективним або трудовим договором залежно від часу зайнятості працівника в цих умовах».
- 22.** Пункт 6.12. доповнити підпунктом 6.12.2. у такій редакції:
«6.12.2 Рекомендувати Підприємствам надавати працюючим жінкам, які мають дітей шкільного та дошкільного віку, оплачуваний вільний день один раз на місяць за їх заявою».
- 23.** Підпункти 6.12.2-6.12.5 включно вважати відповідно підпунктами: 6.12.3-6.12.6.
- 24.** Пункт 6.12. доповнити підпунктом 6.12.7 у редакції:
«6.12.7. Рекомендувати Підприємствам передбачити в колективних договорах надання щорічної допомоги сім'ям, які мають дітей-інвалідів та дітей шкільного віку, на придбання підручників та учнівського приладдя».
- 25.** В пункті 6.21. слово «запроваджують» замінити словом «забезпечують».
- 26.** Доповнити розділ VI пунктом 6.23 у такій редакції:
«6.23. Підприємства визначають як обов'язковий додаток до колективного договору перелік посад, робіт, на яких за умовами виробництва

працівники не мають права (можливості) відлучатися з робочого місця та використовувати час обідньої перерви на свій розсуд, та створюють умови для прийняття їжі працівниками, зайнятими на таких роботах».

27. Пункт 7.6 після слів: «з питань охорони праці» доповнити словами: «та громадських інспекторів з охорони праці».

28. У абзаці четвертому пункту 7.14 слова: «крім працівників, зайнятих на роботах із шкідливими та важкими умовами праці» замінити словами: «окрім випадків, передбачених у пункті 6.16. цієї Угоди».

29. Доповнити розділ VII пунктами у такій редакції:

«7.22.Роботодавці та виборні органи первинних профспілкових організацій в своїх колективних договорах передбачають порядок, періодичність та розмір виділення коштів, але не менше 0,5% суми реалізованої продукції (послуг), та спрямовують їх на комплексні заходи з охорони праці і забезпечують цільове їх використання.

7.23. Сторони домовилися спільно контролювати своєчасність проведення на Підприємствах атестації робочих місць за умовами праці працівників, зайнятих у шкідливих і важких, особливо шкідливих та особливо важких умовах праці для здійснення їх прав на пільгове пенсійне забезпечення та інші пільги і компенсації».

30. У пункті 8.12 слова: «спортивно-оздоровчої роботи» замінити словами: «фізкультурної і оздоровчої роботи».

31. Розділ VIII доповнити пунктами у такій редакції:

«8.22. Рекомендувати Підприємствам, які не мають на власному балансі дитячих оздоровчих таборів, морських баз відпочинку, виділяти кошти первинним профспілковим організаціям на придбання путівок для оздоровлення працівників підприємств, членів їх сімей та дітей відповідно до умов колективного договору, але не менше 1,5 відсотка від Фонду оплати праці.

8.23. Рекомендувати Підприємствам перераховувати первинним профспілковим організаціям кошти підприємства на оплату праці працівників соціально — культурної сфери, що знаходяться у штаті первинних профспілкових організацій, або при можливості переводити цих працівників у штат підприємства».

32. Розділ IX доповнити пунктом 9.3. у такій редакції:

«9.3. Зміни та доповнення до Угоди вносяться при зміні норм і положень законодавства, Генеральної угоди з питань, що є предметом галузевої Угоди та за спільним рішенням Сторін».

33. Пункти 9.3-9.9 включно вважати відповідно пунктами: 9.4-9.10.

34. Таблиці 1, 3 Додатку 12 викласти в редакції, що додається.

35. Додаток 16 викласти в редакції, що додається.

36. У четвертій позиції Додатку 36 для начальника відділу, керівника філії встановити такі коефіцієнти: 3,95-4,65.

Міністр палива та енергетики України



« 8 » грудня



Ю. Бойко
2010 року

Голова Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України



« 8 »



С. Шишов
2010 року

**МІНІСТЕРСТВО ПАЛИВА ТА ЕНЕРГЕТИКИ УКРАЇНИ
ПРОФСПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ЕНЕРГЕТИКИ ТА
ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ УКРАЇНИ**

ГАЛУЗЕВА УГОДА

**МІЖ МІНІСТЕРСТВОМ ПАЛИВА ТА ЕНЕРГЕТИКИ УКРАЇНИ
І
ПРОФСПІЛКОЮ ПРАЦІВНИКІВ ЕНЕРГЕТИКИ
ТА ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ
УКРАЇНИ НА 2011–2013 РОКИ**

КИЇВ–2010

ГАЛУЗЕВА УГОДА

між Міністерством палива та енергетики України і Профспілкою працівників енергетики та електротехнічної промисловості України на 2011–2013 роки

Із змінами і доповненнями, внесеними «Змінами та доповненнями до Галузевої угоди між Міністерством палива та енергетики України та Профспілкою працівників енергетики та електротехнічної промисловості України на 2008–2010 роки» від 8.12.2010, зареєстрованими Міністерством праці та соціальної політики 20.12.2010 №52.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Міністерство палива та енергетики України (далі - Міністерство) і Профспілка працівників енергетики та електротехнічної промисловості України (далі – Профспілка) уклали Галузеву угоду (далі - Угода) на підставі Закону України від 1 липня 1993 року № 3356-XII "Про колективні договори і угоди" та Генеральної угоди між Кабінетом Міністрів України, всеукраїнськими об'єднаннями організацій роботодавців і підприємців та всеукраїнськими профспілками і профоб'єднаннями.

Ця Угода встановлює мінімальні соціальні гарантії, компенсації та пільги, є основою для укладення колективних договорів, трудових договорів, і не обмежує прав компаній та їх структурних (відокремлених, відособлених) підрозділів, підприємств, установ, організацій галузі (далі Підприємство) щодо розширення соціальних гарантій і трудових та соціально-побутових пільг за рахунок власних коштів.

Угода укладається з метою посилення соціального захисту працівників, які перебувають у сфері дії Сторін, що підписали Угоду, і включає зобов'язання Сторін, які спрямовані на створення умов для підвищення ефективності роботи Підприємств, реалізації на цій основі трудових і соціально-економічних гарантій працівників і трудових колективів.

У двомісячний термін після реєстрації Угоди Підприємства та первинні профспілкові організації укладають колективні договори або вносять зміни і доповнення до укладених колективних договорів. При укладенні колективних договорів дотримання положень цієї Угоди є обов'язковим.

У разі не укладення колективних договорів на окремих Підприємствах у зазначений термін Сторони вживають необхідних заходів до їх укладення відповідно до чинного законодавства.

Укладені на Підприємствах колективні договори після реєстрації у місцевих органах виконавчої влади підлягають повідомній реєстрації профкома в територіальних галузевих профспілкових органах.

Умови колективних або трудових договорів, укладених на Підприємствах, що погіршують порівняно з чинним законодавством та цією Угодою становище працівників є недійсними і не повинні включатися до колективних та трудових договорів.

Забороняється будь-яке втручання, яке може обмежити законні права працівників та їх представників або заборонити їх здійснення, з боку органів господарського управління, власників або уповноважених ними органів при укладенні та виконанні цієї Угоди.

Розділ І. Сфера дії Угоди

1.1. Положення Угоди діють безпосередньо, поширюються на Підприємства, незалежно від форм власності та господарювання, які перебувають у сфері дії Сторін, і є обов'язковими для виконання.

Угода поширюється на працівників галузі, які працюють за наймом на Підприємствах, незалежно від форм власності, а також інвалідів праці, осіб, які мають статус безробітного і останнім місцем роботи яких було Підприємство, осіб, що працюють на виборних та штатних посадах у профспілкових організаціях галузі, непрацюючих пенсіонерів, які перед виходом на пенсію працювали на Підприємствах або в профспілкових органах галузі.

Положення і норми Галузевої угоди є обов'язковими для акціонерних товариств до проведення перших загальних зборів акціонерів, а також за рішенням загальних зборів акціонерів до реалізації 50 і більше відсотків акцій ВАТ, холдингові компанії та державні акціонерні компанії при укладенні колективних договорів.

Керівник Підприємства зобов'язаний виконувати умови Галузевої угоди.

Умови, положення та норми Угоди враховуються зборами акціонерів та органами управління господарських товариств при вирішенні питань, що стосуються соціально-трудова гарантій найманих працівників.

1.2. Сторонами, що уклали Угоду, виступають Міністерство в особі Міністра і ЦК профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України в особі її голови.

1.3. Жодна із сторін не може протягом терміну дії Угоди в односторонньому порядку ухвалити рішення, що змінюють положення чи норми цієї Угоди або припиняють їх виконання.

1.4. Прийняті за цією Угодою зобов'язання та домовленості є обов'язковими для виконання Сторонами у межах їх компетенції.

1.5. Сторони зобов'язуються не приймати в односторонньому порядку рішень з основних питань, що стосуються соціальних, економічних, культурних прав і інтересів працівників та інших верств населення, і є предметом цієї Угоди.

Сторони зобов'язуються здійснювати попереднє узгодження таких рішень шляхом переговорів та консультацій.

1.6. Для працівників виробництв, цехів, дільниць, та інших підрозділів, які виконують роботи, не властиві діяльності електроенергетичної галузі, умови оплати праці можуть встановлюватися в колективному договорі із дотриманням гарантій, визначених угодами тих галузей (підгалузей), до яких ці підрозділи належать за характером виробництва, та в актах чинного законодавства.

1.7. Сторони визнають Угоду як чинний акт соціального партнерства, що визначає узгоджені позиції і дії Сторін, метою яких є регулювання

соціально-економічних і трудових відносин, сприяння стабілізації виробництва і посилення соціального діалогу працівників галузі.

1.8. У разі укладення нової Галузевої угоди або внесення до неї змін Підприємствам в місячний термін привести колективні договори у відповідність до Галузевої угоди.

1.9. У випадку реорганізації, зміни складу, структури, назви Сторін, які уклали цю Угоду, вона зберігає чинність протягом строку, на який укладена.

Розділ II. У сфері гарантій оплати праці

2.1. Сторони проводять політику, спрямовану на збільшення доходів працівників галузі в міру зростання ефективності виробництва. Сторони вживають заходів для забезпечення своєчасної виплати заробітної плати відповідно до ст. 115 КЗпП України і ст.24 Закону України "Про оплату праці" і здійснюють заходи до відповідальних осіб, винних у її затримці.

2.2. Визначення форм і систем оплати праці і матеріального заохочення, розмірів тарифних ставок і посадових окладів, а також затвердження положень про преміювання і виплату винагороди за підсумками роботи за рік здійснюється Підприємствами самостійно за погодженням з профспілковими комітетами і відображається в колективних договорах з дотриманням норм і гарантій, передбачених чинним законодавством, Генеральною та Галузевою угодами. При цьому, адміністрація кожного Підприємства забезпечує зв'язок оплати праці з її результатами.

Найменування професій і посад встановлюється згідно з Класифікатором професій ДК 003-2005 (наказ Державного Комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики від 26.12.2005 № 375).

2.3. Мінімальний розмір тарифної ставки (місячного окладу) працівника, який виконує некваліфіковану роботу, установити на рівні не менше 125% законодавчо встановленої мінімальної заробітної плати.

У додатках №№ 3-37 до Галузевої угоди наведені коефіцієнти співвідношень місячних тарифних ставок і посадових окладів до мінімальної місячної тарифної ставки працівника, який виконує некваліфіковану роботу.

Формування тарифної ставки та схеми посадових окладів на кожному конкретному Підприємстві здійснюється на основі тарифної ставки працівника, який виконує некваліфіковану роботу, міжкваліфікаційних, (міжпосадових) співвідношень розмірів тарифних ставок (посадових окладів).

Схеми посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців є обов'язковим додатком до колективних договорів Підприємств.

У разі встановлення у період дії Угоди нової величини мінімальної заробітної плати оплата праці працівників Підприємств підлягає перегляду з часу набрання чинності Закону України, яким встановлено нову величину мінімальної заробітної плати.

У разі реорганізації Підприємств розміри тарифних ставок, окладів та посадових окладів, встановлених відповідно до чинного законодавства і Угоди, перегляду в сторону зменшення не підлягають.

2.4. Сторони домовилися забезпечити у 2011-2013 роках підвищення рівня середньої заробітної плати не менше ніж на 25 відсотків щороку та випереджаюче зростання темпів реальної заробітної плати порівняно з темпами зростання реального валового внутрішнього продукту.

2.5. Сторони домовилися забезпечити частку основної заробітної плати разом із законодавчо встановленими надбавками і доплатами у середній заробітній платі не менше ніж 75 відсотків.

Сторони домовилися про збільшення частки витрат на оплату праці у валових витратах на виробництво та випереджаюче зростання тарифної ставки робітника I розряду відносно темпів зростання середньої заробітної плати для забезпечення збільшення частки працівників, які отримують заробітну плату вищу за розмір трьох прожиткових мінімумів.

2.6. Працівникам галузі встановлюються доплати і надбавки до тарифних ставок і посадових окладів згідно з додатком 1 до цієї Угоди.

2.7 Сторони домовилися здійснювати заходи, спрямовані на збільшення витрат з оплати праці в операційних витратах з реалізованої продукції, робіт і послуг.

2.8. Зміни форм і систем оплати праці, преміювання, встановлення надбавок і доплат працівникам, а також зменшення їх розмірів або припинення виплат на Підприємстві здійснюються за погодженням з профспілковим комітетом після попередження працівників не пізніше як за 2 місяці до їх запровадження.

2.9. Працівникам галузі встановлюється надбавка за стаж роботи в електроенергетиці (надбавка за стаж роботи в галузі) згідно з чинним законодавством у розмірі згідно з додатком № 1 до цієї Угоди.

Підприємства можуть за рахунок власних коштів збільшувати розмір виплати надбавки за стаж роботи в енергетиці в порядку і в розмірах, передбачених колективним договором.

2.10. Окремим висококваліфікованим робітникам та іншим працівникам, визначеним у колективному договорі, зайнятим експлуатацією і ремонтом найбільш складного енергетичного устаткування, перелік яких визначається у колективному договорі Підприємства, тарифні ставки і посадові оклади підвищуються до 20% з віднесенням на витрати виробництва.

2.11. Тарифні ставки і посадові оклади працівникам Підприємств, розташованих на території населених пунктів, яким надано статус гірських, підвищуються на 25%.

2.12. Заступникам керівників, головним бухгалтерам і заступникам головних інженерів посадові оклади встановлюються на 5-15%, а помічникам керівників - на 30-40% нижче посадового окладу відповідного керівника, крім першого керівника, з яким укладено контракт.

2.13. Посадові оклади майстрів (старших майстрів), яким присвоєно почесне звання "Майстер II класу" і "Майстер I класу", підвищуються відповідно на 10% і 20%.

2.14. При перевищенні показників по встановленій групі з оплати праці керівних працівників більш ніж у два рази їх посадові оклади (залежно від групи з оплати праці) підвищуються на 15%.

2.15. Працівникам електричних мереж, у разі виробничої необхідності, може встановлюватися надбавка за роз'їздний характер роботи у розмірах, передбачених колективними договорами згідно з чинним законодавством.

2.16. За прийняття зміни оперативному персоналу проводиться доплата виходячи з тарифної ставки (окладу, посадового окладу) за фактично затрачений час згідно з чинними посадовими інструкціями та з урахуванням стану обладнання.

Час, затрачений на прийняття зміни, не є робочим, тому що персонал, який приймає зміну не несе відповідальність за роботу устаткування, і отже, цей час не повинен враховуватись у тривалість зміни.

2.17. Працівникам, попередженим про звільнення за п. 1 ст.40 КЗпП України у разі перегляду на Підприємстві розмірів оплати праці, тарифні ставки (оклади, посадові оклади) підвищуються в порядку, встановленому на Підприємстві, але не нижче за рівень, передбачений цією Угодою.

2.18. Заробітна плата керівнику Підприємства за відпрацьований час виплачується разом з виплатою заробітної плати усім іншим категоріям працівників Підприємства за відповідний період.

2.19. Підприємства не допускають заборгованості із виплати заробітної плати. У разі виникнення на Підприємстві заборгованості з заробітної плати терміном понад один місяць складати за погодженням з профспілками графіки погашення заборгованості із виплати заробітної плати, розробляти ефективні заходи з її погашення.

У разі затримки виплати заробітної плати працівникам нараховується компенсація втрати частини заробітної плати у зв'язку з порушенням термінів її виплати відповідно до чинного законодавства.

У разі наявності заборгованості із заробітної плати та соціальних виплат на підприємствах з часткою державного майна (акцій), які виставляються на продаж, обов'язково передбачати у процесі формування умов приватизації зобов'язання покупця щодо повного погашення такої заборгованості у строк, передбачений договором купівлі-продажу.

2.20. Міністерство сприяє проведенню теплоелектроцентралями, що входять до сфери його управління, своєчасних розрахунків з підрядними організаціями за виконані роботи.

2.21. Міністерство у межах визначених повноважень вживає заходів щодо погашення заборгованості із заробітної плати на Підприємствах, що належать до сфери його управління.

2.22. У разі виникнення заборгованості Підприємства складають графіки повного погашення заборгованості із заробітної плати (Указ Президента України від 25 травня 2004р. №576/2004 “Про невідкладні заходи щодо завершення погашення заборгованості із заробітної плати”) та включають їх у колективні договори, як обов’язкові додатки.

2.23. Міністерство розглядає подання профспілкових організацій щодо розірвання контрактів з керівниками державних підприємств, які не забезпечують своєчасну виплату заробітної плати, або вживає до них відповідних заходів.

2.24. Сторони домовилися забезпечувати ефективний контроль за дотриманням Підприємством законодавства та норм цієї Угоди з питань оплати праці і щокварталу обмінюватись інформацією про здійснювані з цією метою заходи.

Керівники Підприємств надаватимуть інформацію про фінансове становище суб’єктів господарювання профспілковим комітетам на їх вимогу за умов дотримання режиму конфіденційності інформації.

2.25. Міністерство зобов’язується у межах компетенції разом з Підприємствами здійснювати заходи з метою запровадження, заміни і перегляду норм праці, застосування прогресивних норм і нормативів.

Сторони домовились розглядати питання про стан та основні завдання з нормування праці на нарадах (семінарах), засіданнях колегій з прийняттям відповідних рішень та щороку до 15 липня інформувати Мінпраці України з цього питання.

Підприємства передбачають у колективних договорах конкретні зобов’язання щодо нормування праці працівників.

2.26. У зв’язку з наданням щорічних відпусток працівникам виплачується матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі середньомісячної заробітної плати працівника, згідно з колективним договором.

Зазначена матеріальна допомога відноситься на валові витрати платника податку і на умовах визначених пунктом 5.6.1 Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств».

2.27. Майстрам, начальникам змін, начальникам електропідстанцій (групи електропідстанцій), іншим професіоналам та фахівцям при зайнятості 50 і більше відсотків робочого часу на дільницях, в цехах та на виробництві,

де більше половини робітників одержують доплати за умови праці, можуть також встановлюватися доплати в аналогічних розмірах. Конкретні розміри доплат за умови праці визначаються на основі атестації робочих місць в установленому порядку.

2.28. За виробничої необхідності організовувати чергування вдома керівників, фахівців, водіїв. Час чергування вдома (без права відлучатися на випадок виклику на роботу), здійснювати з розрахунку: за кожну годину чергування - $\frac{1}{2}$ частина години нормального робочого часу. За чергування вдома надавати інший день відпочинку протягом одного місяця з дня чергування.

2.29. У разі перевищення встановленого порогу індексації споживчих цін Підприємства забезпечують своєчасне і в повному розмірі проведення індексації заробітної плати в установленому порядку.

2.30. Рекомендувати Підприємствам передбачити в колективних договорах перелік робіт, за які провадиться доплата за шкідливі і важкі, особливо шкідливі і особливо важкі умови праці (за результатами атестації робочих місць) і надавати додаткову відпустку відповідно до Списків № 1 і № 2, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 1997 року № 1290 (із внесеними до них змінами)".

2.31. Профспілкові комітети беруть участь у формуванні, розподілі і використанні прибутку Підприємства.

Підприємство за рахунок чистого прибутку може створювати Фонд соціального захисту працівників в порядку та розмірах, визначених колективним договором. Порядок використання коштів фонду встановлюється Підприємством самостійно.

2.32. Рекомендувати Підприємствам встановлювати працівникам, що вивільняються з ініціативи нового власника або уповноваженого ним органу за погодженням з Профспілкою грошову виплату в порядку, передбаченому колективним договором.

2.33. Застосовувати для водіїв автотransпортних засобів, які зайняті експлуатацією автотransпортних засобів у містах з інтенсивним режимом транспортного руху (у містах з чисельністю населення понад 1 млн. мешканців) доплату за інтенсивність праці у розмірі до 12 відсотків тарифної ставки.

2.34. Рекомендувати Підприємствам виплачувати одноразове заохочення працівникам та непрацюючим пенсіонерам до професійного свята - Дня енергетики.

2.35. Рекомендувати Підприємствам встановлювати у колективних договорах особам, що приймали участь у ліквідації наслідків на Чорнобильській АЕС та членам сімей померлих осіб з числа ліквідаторів, додаткові з чинним законодавством пільги та компенсації.

Розділ III. Забезпечення соціальних гарантій, компенсацій, та пільг у сфері праці і зайнятості

3.1. Компенсація працівникам втрати частини заробітної плати та сум відшкодування шкоди, заподіяної працівникам на виробництві у зв'язку із порушенням строків їх виплати та індексація грошових доходів працівників провадиться відповідно до чинного законодавства.

3.2. За погодженням з трудовим колективом і профспілковим комітетом пенсіонерам і інвалідам, які працювали на Підприємстві до виходу на пенсію, надається право користування нарівні з його працівниками соціальними пільгами, що надаються за рахунок коштів Підприємства, а саме: медичне обслуговування, забезпечення житлом, путівками до оздоровчих і профілактичних установ, виплата щомісячної матеріальної допомоги, якщо це зазначено в Статуті Підприємства в межах фінансових можливостей.

3.3. При виході на пенсію за віком або у зв'язку з інвалідністю працівникам Підприємства надається одноразова грошова допомога в розмірі, передбаченому колективним договором за рахунок коштів Підприємства з урахуванням його фінансових можливостей.

Установлювати за рахунок власних коштів Підприємств щомісячну доплату до пенсії пенсіонерам – колишнім працівникам Підприємств у розмірах, встановлених колективними договорами.

3.4. Працівникам Підприємства, а також працівникам, які обслуговують трудовий колектив, але не входять до його складу, за погодженням з трудовим колективом надаються компенсації за користування електричною і тепловою енергією в побуті відповідно до Інструкції про порядок введення грошової компенсації за споживану електричну та теплову енергію для працівників підприємств, об'єднань і організацій Міненерго України, затвердженої Міністром енергетики і електрифікації України 20.02.1993 року і погодженої з Центральним комітетом Профспілки працівників енергетики і ЕТП України за рахунок коштів Підприємства.

Якщо на одному Підприємстві працює два або більше членів сім'ї, зазначена компенсація надається лише одному з них.

3.5. Згідно з колективними договорами Підприємства і їх первинні профспілкові організації можуть надавати енергетичним технікумам, профучилищам, розташованим у їх регіоні, матеріально-технічну та фінансову допомогу за рахунок коштів Підприємства.

3.6. Надання працівникам (на їх прохання), які попереджені в установленому порядку про звільнення на підставах, передбачених п.1 ст.40 КЗпП України, можливості здійснювати в робочий час протягом не менше 2-х годин на тиждень пошук роботи із збереженням заробітної плати.

Встановлення, при наявності власних коштів, додаткових компенсацій працівникам галузі, які стали безробітними внаслідок скорочення штатів.

3.7. Організувати професійну підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації працівників, а також перепідготовку тих, хто підлягає вивільненню з виробництва.

Здійснювати заходи щодо підвищення кваліфікації працівників не рідше одного разу на 5 років.

3.8. Працівникам Підприємств може надаватися додаткова оплачувана відпустка за сімейними обставинами, не передбачена Законом України “Про відпустки”, умови і порядок надання якої визначаються в колективному договорі.

3.9. Під час відпустки без збереження заробітної плати, працівники можуть отримувати матеріальну допомогу у зв'язку із захворюванням на умовах, передбачених колективним договором за рахунок коштів Підприємства.

3.10. У разі смерті працівника або пенсіонера, останнім місцем роботи якого було Підприємство, всі витрати, пов'язані з похованням, здійснюються за рахунок коштів Підприємства на умовах і в порядку, визначених колективним договором.

Сім'ї померлого виплачується допомога у розмірі одного середньомісячного заробітку померлого за рахунок коштів Підприємства. Умови і порядок надання такої допомоги визначаються колективними договорами.

3.11. Вжити заходів для погашення заборгованості з виплати сум відшкодування шкоди потерпілим на виробництві, а також сім'ям і утриманцям загиблих на виробництві.

3.12. З метою підвищення соціального захисту працівників підприємств галузі, Міністерство та Профспілка проводять роботу щодо залучення учасників – юридичних осіб до Професійного недержавного пенсійного фонду працівників енергетики та електротехнічної промисловості України.

3.13. Роботодавці або уповноважені ними органи можуть здійснювати внески на додаткове недержавне пенсійне забезпечення своїх працівників відповідно умов колективних договорів.

3.14. У разі смерті одного із батьків надавати щомісячну матеріальну допомогу неповнолітнім дітям до досягнення ними повноліття або до закінчення навчання в порядку і на умовах передбачених колективним договором.

3.15. Сторони вживають заходів вщодо недопущення масових звільнень працівників з ініціативи нового власника або уповноваженого ним органу протягом року від дня переходу до нього права власності.

3.16. Згідно з колективним договором Підприємства та їх профспілкові організації можуть надавати лікувально-оздоровчі путівки в санаторії, профілакторії, бази відпочинку, що знаходяться в їх відомстві, працівникам енергетичних учбових закладів, розташованих у їх регіоні.

3.17. Відповідно до колективного договору Підприємства в межах фінансових можливостей можуть встановлювати до заробітної плати працівників надбавки за відзначення їх галузевими нагородами: “Почесний енергетик України” – до 15% посадового окладу (тарифної ставки); “Відмінник енергетики України” – до 10% посадового окладу (тарифної ставки).

Розділ IV. Міністерство та Підприємство

4.1. Забезпечують збереження та фінансування санаторіїв-профілакторіїв, відомчих закладів (установ), охорони здоров'я і громадського харчування, дитячих оздоровчих таборів, баз відпочинку, спортивних закладів, закладів культури, відомчих дитячих садків за рахунок коштів Підприємства.

Підприємства, які не мають на власному балансі дитячих оздоровчих таборів, виділяють кошти на придбання путівок для оздоровлення дітей працівників підприємств, відповідно до умов колективного договору.

4.2. Розглядають питання про зміну форм власності, передачу соціально-культурних закладів (санаторіїв-профілакторіїв, відомчих: закладів (установ) охорони здоров'я, дитячих оздоровчих таборів, баз відпочинку, спортивних закладів, закладів культури, дитячих садків, робочих їдалень, гуртожитків), які перебувають на балансі Підприємства, за участю профспілкових комітетів та трудових колективів згідно з чинними нормативними актами.

4.3. За участю первинних профспілкових організацій Підприємства вживають додаткових заходів щодо організації та фінансового забезпечення системи профілактичних оглядів та обстежень дітей, особливо тих, які постраждали від радіації або проживають у зоні радіоактивного забруднення, та поліпшення роботи з оздоровлення дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та урахування у відповідних кошторисах коштів на часткову компенсацію вартості путівок для оздоровлення дітей із соціально незахищених сімей за рахунок коштів Підприємства.

4.4. Інформують профспілкові органи відповідного рівня про призначення або звільнення керівника Підприємства.

4.5. За наявності необхідних власних коштів Підприємства установлюють доплати працівникам Підприємства у розмірі 20% середньомісячного зоробітку понад установлені суми для відшкодування шкоди, заподіяної їх здоров'ю з вини Підприємства. Умови таких доплат визначаються в колективному договорі.

4.6. За наявності фінансових можливостей разом з відповідними профспілковими комітетами надають безкоштовно путівки до літніх дитячих оздоровчих закладів сім'ям, які мають більше двох дітей, а також дітей-інвалідів за рахунок коштів Підприємства.

4.7. Вносять пропозиції до відповідних органів виконавчої влади України стосовно зміни та доповнення списків виробництв, цехів, професій і посад, робота на яких дає право на призначення пільгової пенсії.

4.8. Міністерство координує, а Підприємство проводить роботу з підготовки спеціалістів і підвищення кваліфікації працівників, в т.ч. представників профспілкових органів за рахунок коштів Підприємства.

Заходи щодо поліпшення кваліфікації працівників здійснювати не рідше один раз на п'ять років.

4.9. Разом з відповідними профспілковими органами розглядають колективні трудові спори соціально-економічного характеру між керівництвом та первинною профспілковою організацією.

4.10. Керівники Підприємств залучають до розробки Статутів Підприємств представників первинних профспілкових організацій або інших органів, уповноважених трудовими колективами.

4.11. Не допускають звільнень з ініціативи адміністрації більше 5 відсотків чисельності працівників Підприємств, які знаходяться у сфері дії Сторін, протягом календарного року та запроваджують запобіжні заходи.

Якщо на Підприємстві виникає обґрунтована необхідність скоротити більше 5 відсотків працівників, рішення про це приймається роботодавцем спільно з профспілковим комітетом після погодження з представником власника, територіальною організацією Профспілки та ЦК Профспілки.

В разі виникнення об'єктивних причин, через які неминучі масові звільнення працівників з ініціативи власника, проводять лише за умови попереднього (не пізніше ніж за 3 місяці) письмового повідомлення відповідного профоргану про причини і обсяги скорочень, терміни вивільнення спеціальності та кваліфікації працівників, що підлягають скороченню, та проведення спільних консультацій щодо заходів, спрямованих на сприяння працевлаштуванню працівників, що вивільняються.

Не допускають скорочення та звільнення працівників без повного розрахунку із заробітної плати та інших належних виплат.

4.12. У разі затримки виплати заробітної плати власник або уповноважений ним орган надає на вимогу первинної профспілкової організації оперативну інформацію про наявність коштів на рахунках Підприємства з дотриманням режиму використання конфіденційної інформації. Разом з Профспілкою аналізують причини затримання виплати заробітної плати і вживають необхідних заходів щодо ліквідації заборгованості.

4.13. Міністерство проводить ліквідацію і реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Підприємства за участю трудового колективу в особі профспілкового органу з дотриманням вимог антимонопольного законодавства.

4.14. Разом з представниками первинних профспілкових організацій забезпечують контроль в межах своїх повноважень за додержанням умов

договорів купівлі-продажу об'єктів приватизації з метою додержання вимог чинного законодавства щодо збереження та створення робочих місць.

4.15. Не надають, до повного погашення заборгованості із заробітної плати, позик працівникам без погодження з профспілковим комітетом крім випадків, передбачених колективним договором.

4.16. Надають безоплатно інформацію з питань, що стосуються трудових, соціально-економічних прав та законних інтересів членів профспілки, а також інформацію про соціально-економічний розвиток та результати господарської діяльності Підприємств.

4.17. Визнає право за Профспілкою вносити пропозиції суб'єктам права законодавчої ініціативи і відповідним органам державної влади про прийняття або внесення змін до законів і інших нормативно-правових актів, які стосуються соціально-трудової сфери.

4.18. Власник або уповноважений ним орган бере участь в заходах профспілки щодо захисту трудових та соціально-економічних прав на її запрошення в межах повноважень, передбачених контрактом.

4.19. Вживають заходів щодо своєчасного проведення атестації робочих місць за умовами праці працівників, зайнятих у шкідливих і важких умовах праці, для встановлення їх права на пільги і компенсації, а також для розроблення заходів щодо поліпшення умов праці та оздоровлення працівників.

4.20. Міністерство за поданням Профспілок забезпечує перегляд своїх галузевих нормативних актів, що суперечать Закону України "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності".

4.21. Під час укладення колективних договорів визначають конкретні зобов'язання щодо поліпшення стану нормування праці працівників.

4.22. Підприємства узгоджують з первинними профспілковими організаціями, які підписали колективний договір, Статuti Підприємств, а також зміни до них.

4.23. Підприємства можуть взяти на себе зобов'язання по оплаті лікування та оперування при неможливості працівник оплатити їх вартість. Підприємство відшкодовує їх вартість при наявності відповідних документів з наступним утриманням з доходів фізичних осіб згідно з чинним законодавством.

4.24. Створюють необхідні умови для підтримки фізичної культури і спорту, утримують спортивні споруди та фінансують спортивно-оздоровчі заходи на виробничому, галузевому та всеукраїнському галузевому рівнях.

Сприяють розвитку фізкультурно-спортивного руху в Україні, залучають до систематичних занять різними формами фізичної культури та масового

спорту працівників, членів їх сімей, в тому числі осіб, об'єднаних у фізкультурно-спортивні товариства.

4.25. Міністерство забезпечує інноваційний розвиток електроенергетичної галузі шляхом щорічного формування галузевого замовлення на проведення досліджень та новітніх науково-технічних розробок.

Міністерство здійснює повноваження у сфері наукової і науково-технічної діяльності згідно з Законом України "Про наукову та науково-технічну діяльність".

Галузеві науково-технічні Підприємства разом із первинними профспілковими організаціями, забезпечують вчасне і якісне виконання наданих галузевих замовлень та вживають дієвих заходів щодо широкого впровадження новітніх розробок і технологій у практику роботи Підприємств електроенергетики.

4.26. Рекомендувати Підприємствам проводити медичне страхування працівників в порядку і в розмірах, визначених колективним договором, шляхом перерахування коштів страховій компанії.

4.27. Рекомендувати Підприємствам залучати представників первинних профспілкових організацій до розроблення фінансових планів у частині соціально-економічного розвитку Підприємств

4.28. Рекомендувати Підприємствам враховувати в річних фінансових планах виплати непрацюючим пенсіонерам, які передбачені в порядку і в розмірах, визначених колективним договором.

4.29. Підприємства вживають заходи з метою забезпечення участі представників профспілкових організацій у роботі наглядових рад, колегіальних виконавчих органів господарських товариств з правом дорадчого голосу.

4.30. Рекомендувати Підприємствам надавати ветеранським організаціям Підприємства фінансову допомогу для здійснення їх статутної діяльності.

V. Центральні органи Профспілки та членські профспілкові організації

5.1. Профспілка є повноважним представником трудових колективів Підприємств, представляє інтереси всіх працівників, які працюють на Підприємствах на умовах найму, і захищає їх трудові права.

5.2. На підставі чинного законодавства і цієї Угоди захищають правові, економічні, соціальні і професійні інтереси членів профспілки та їх сімей при розгляді індивідуальних і колективних трудових спорів.

5.3. Відстоюють інтереси трудових колективів при корпоратизації та приватизації Підприємств, об'єктів соціально-культурного, житла.

5.4. Домагаються укладення на підприємствах, де діють профспілкові організації, колективних договорів та внесення до них конкретних зобов'язань власників щодо соціально-економічного розвитку Підприємств, поліпшення умов праці, матеріально-побутового і медичного обслуговування, обсягів і строків погашення заборгованості із заробітної плати та здійснюють контроль за їх виконанням, зокрема, в частині своєчасності виплати заробітної плати.

5.5. Проводять із залученням правових інспекторів праці профспілки разом з державною інспекцією праці Міністерства праці та соціальної політики України перевірки підприємств дотримання законодавства про працю, на яких допущено порушення строків виплати заробітної плати та при необхідності вживають необхідних заходів щодо усунення виявлених причин.

5.6. Здійснюють контроль за дотриманням Підприємством вимог законодавчих і нормативних актів з оплати та охорони праці, трудового і житлового законодавства, створенням на Підприємствах сприятливих умов праці, належних виробничих умов для працівників, забезпеченням їх засобами колективного та індивідуального захисту, спецодягом та спецвзуттям.

5.7. Приймають участь у складі комісій із соціального страхування у здійсненні контролю за своєчасним наданням на підприємствах і в організаціях галузі матеріального забезпечення та соціальних послуг за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими народженням та похованням.

5.8. Здійснюють контроль за відповідністю технологічних процесів, машин, механізмів інших засобів виробництва вимогам безпеки праці і порушують питання про припинення робіт у разі створення загрози життю або здоров'ю працюючих.

5.9. Сприяють організації і проведенню обстежень умов праці, стану здоров'я працюючих у шкідливих умовах з метою внесення пропозицій та доповнень до списків виробництв, цехів, професій та посад, робота на яких дає право на пільгове пенсійне забезпечення.

5.10. Міністерство сприяє в межах своєї компетенції розвитку і утриманню мережі санаторно-курортних та оздоровчих закладів для лікування і відпочинку працівників галузі та членів їх сімей, здійснюють контроль за діяльністю відомчих оздоровчих закладів.

5.11. Утримуються від організації страйків з питань, передбачених цією Угодою, за умови їх вирішення у встановленому законодавством порядку,

а також у випадках, коли вони можуть призвести до порушення сталості об'єднаної енергосистеми України або теплопостачання в осінньо-зимовий період.

5.12. Здійснюють контроль за введенням в експлуатацію житла та об'єктів соціально-культурного побуту, господарським утриманням і розвитком їх матеріально-технічної бази.

5.13. Організують навчання представників профспілкових органів і профактиву.

5.14. Забезпечують більш широкі можливості участі жінок та молоді у громадській роботі, зокрема в діяльності керівних ланок профспілок, їх представництво в інших громадських організаціях.

5.15. Співпрацюють з політичними партіями, громадськими організаціями, які сприяють соціальному захисту жінок та молоді, реалізації їх прав на працю, освіту, охорону здоров'я, духовний, культурний, фізичний і творчий розвиток.

5.16. Домагаються від керівників технікумів і професійно-технічних навчальних закладів, що перебувають у сфері впливу Профспілки обов'язкового укладення колективних договорів (угод) з первинною профспілковою організацією.

5.17. Публікують матеріали з питань праці, побуту, культурно-фізичного та духовного розвитку жінок та молоді у газетах "Електроенергетик України" та "Вісник профенерго", які видаються "Укрелектропрофспілкою".

5.18. Здійснюють громадський контроль за працевлаштуванням молоді на Підприємства, створенням для неї належних умов для адаптації в трудових колективах, підвищення кваліфікації та професійної майстерності, задоволення культурно-освітніх, оздоровчих та житлово-побутових потреб.

5.19. Посилюють взаємодію з громадськими організаціями "чорнобильців", а також з міжнародними організаціями та об'єднаннями профспілок з метою більш ефективного захисту прав осіб, постраждалих внаслідок аварії на ЧАЕС, зокрема проведення спільних акцій та інших заходів.

5.20. Сприяють забезпеченню додержання трудової дисципліни на Підприємствах.

5.21. Надають членам профспілки безкоштовну правову допомогу, провадять консультації з питань зайнятості, оплати праці, відстоюють права працівників на безпечні умови праці.

5.22. Беруть участь у роботі комісій з питань соціального страхування Підприємств під час вирішення питань щодо трудових рекомендацій,

зокрема для працюючих інвалідів, призначення допомоги у разі тимчасової непрацездатності та розслідування обставин побутових травм працівників.

5.23. Проводять серед працівників та членів їх сімей активну роз'яснювальну роботу щодо шкідливості вживання алкогольних, наркотичних та аналогічних речовин, насамперед на робочому місці.

5.24. Інформують громадськість через засоби масової інформації про використання коштів, спрямованих роботодавцями на культурно-масову, фізкультурну та оздоровчу роботу.

VI. Трудові відносини, режим праці та відпочинку

6.1. Підприємство забезпечує дотримання встановлених законодавством норм тривалості робочого часу для всіх категорій працівників. При укладенні колективного договору може встановлюватися менша норма тривалості робочого часу з оплатою за рахунок коштів Підприємства.

Підприємство постійно здійснює моніторинг у сфері нормування праці, забезпечує розробку, перегляд доповнення та затвердження норм праці відповідно до сучасного рівня техніки, технології виробництва і праці, а також узагальнює і поширює передовий досвід з нормування праці в галузі.

6.2. Щорічні оплачувані відпустки працівникам галузі надаються відповідно до Закону України "Про відпустки"

6.3. Контрактна форма трудового договору застосовується лише у випадках, передбачених законами України.

6.4. Надавати щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці (статті 7 і 8 Закону України "Про відпустки") за відповідними Списками виробництв, цехів, професій і посад, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 1997 р. №1290 (додатки №1 і №2 у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2003р. № 679).

Конкретна тривалість щорічних додаткових відпусток за роботу із шкідливими і важкими умовами праці, яка встановлюється за результатами атестації робочих місць та відпусток за особливий характер праці визначаються колективним або трудовим договором залежно від часу зайнятості працівника в цих умовах.

6.5. Працівникам з ненормованим робочим днем надається щорічно додаткова відпустка за особливий характер роботи згідно із статтею 8 Закону України "Про відпустки". Список професій і посад працівників, яким надається ця відпустка, та її тривалість встановлюються колективним договором. Орієнтовний перелік цих професій і посад наведений у додатку 2.

6.6. При корпоратизації та приватизації Підприємством проводиться робота щодо збереження робочих місць або їх перепрофілювання з метою

забезпечення зайнятості працівників і збереження заробітної плати на рівні не нижчому, ніж передбачений цією Угодою.

6.7. За працівником, який направляється на перенавчання з відривом від виробництва у зв'язку зі скороченням штатів, зберігається на період навчання середня заробітна плата.

6.8. Міністерство та первинна профспілкова організація в межах своєї компетенції здійснюють контроль за дотриманням вимог статті 113 Кодексу законів про працю України стосовно визнання простоїв не з вини працівників і відповідної оплати за ці простой.

У випадках простою за працівниками Підприємств зберігаються права, пільги та гарантії, передбачені законодавством та колективними договорами, а оплата проводиться з розрахунку 2/3 тарифної ставки (окладу, посадового окладу).

6.9. Чергування працівників у вихідні та святкові дні власник або уповноважений ним орган погоджує з відповідним профспілковим комітетом.

6.10. Підприємство здійснює обов'язкове працевлаштування випускників професійних училищ, технікумів та вузів, що навчалися за його заявками і направленнями.

6.11. Сторони вважають доцільним за рахунок прибутку Підприємств, що залишається після сплати обов'язкових платежів до бюджету:

6.11.1. Зберігати умови і тривалість надання відпусток, раніше прийнятих на Підприємстві, якщо вони встановлені понад тривалість передбачену чинним законодавством.

6.11.2. Надавати додаткові оплачувані відпустки тривалістю до 3-х днів у випадках:

- а) народження дітей (батькові);
- б) проведів на військову службу (дітей);
- в) шлюбу працівника або його дітей;
- г) смерті одного з подружжя або близьких родичів (батьків, сестер, братів, дітей).

6.11.3. Встановлювати понад передбаченими законодавством додаткові соціальні відпустки на Підприємстві по догляду за дітьми.

Кількість календарних днів та порядок надання таких відпусток Підприємства визначають самостійно у колективних договорах.

6.12. Сторони рекомендують Підприємствам при укладенні колективних договорів за рахунок прибутку, що залишається після сплати обов'язкових платежів до бюджету:

6.12.1. Встановлювати для працюючих жінок, які мають дітей шкільного та дошкільного віку, 38-годинний робочий тиждень.

6.12.2. Рекомендувати Підприємствам надавати працюючим жінкам, які мають дітей шкільного та дошкільного віку, оплачуваний вільний день один раз на місяць за їх заявою.

6.12.3. Надавати оплачуваний вільний день працівникам Підприємств в дні їх ювілейних дат з дня народження.

6.12.4. Встановлювати 1 вересня неробочим оплачуваним днем для батьків, діти яких навчаються в 1 - 4 класах.

6.12.5. Щороку вживати заходів, спрямованих на проведення оздоровчої кампанії серед дітей працівників Підприємств, насамперед незахищених категорій.

Щорічно безкоштовно забезпечувати дітей дошкільного та шкільного віку, батьки або один із батьків яких загинули на виробництві, путівками до літніх таборів відпочинку.

6.12.6. Рекомендувати створювати на Підприємствах колективи фізичної культури і спортивні клуби, а в трудових колективах з чисельністю не менш як 500 осіб передбачати в штатному розкладі посаду інструктора з фізичної культури і спорту, водночас не допускаючи скорочення штатних одиниць зазначених фахівців.

6.12.7. Рекомендувати Підприємствам передбачити в колективних договорах надання щорічної допомоги сім'ям, які мають дітей-інвалідів та дітей шкільного віку, на придбання підручників та учнівського приладдя.

6.13. Не допускається примушення працівників:

- до роботи на умовах неповного робочого часу;
- до надання відпустки без збереження заробітної плати;
- до подання заяви про звільнення за скороченням чисельності (штату) без відпрацювання двомісячного терміну з дня попередження про наступне вивільнення.

6.14. Підприємство забезпечує своєчасність виплати заробітної плати, аналізує кожний випадок її затримки та вживає заходів щодо її ліквідації.

6.15. У разі зміни власника Підприємства, а також у разі його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) дія трудового договору працівника та встановлені колективним договором пільги і соціальні гарантії продовжується.

6.16. Скорочена тривалість робочого тижня встановлюється колективним договором залежно від результатів атестації робочих місць за умовами праці працівникам, зайнятим на роботах із шкідливими умовами праці, відповідно до Переліку виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2001 р. № 163.

Рекомендувати включити до колективних договорів умови запровадження скороченого робочого часу на 1 годину на тиждень для осіб, які мають дітей віком до 14 років або дитину-інваліда, із збереженням розміру заробітної плати.

6.17. З метою залучення та закріплення на виробництві молодих працівників рекомендувати Підприємствам:

6.17.1. Передбачити у колективних договорах зобов'язання щодо соціально-економічного захисту молоді та розвитку молодіжного руху.

6.17.2. Закріплювати за молодими працівниками наставників із складу висококваліфікованих кадрових працівників.

6.17.3. Надавати фінансову допомогу молодим подружжям, що вперше взяли шлюб, в порядку і на умовах, передбачених колективним договором.

6.17.4. Укладати договори з навчальними закладами про співробітництво, зокрема щодо організації практики для студентів та надання шефської допомоги у проведенні молодіжних заходів.

6.17.5. Запровадити систему роботи з випускниками шкіл, студентами навчальних закладів щодо підвищення престижу професії енергетика.

6.17.6. З метою підвищення зацікавленості в довготривалій роботі в галузі висококваліфікованих кадрів рекомендувати Підприємствам сприяти в обслуговуванні залучених працівниками кредитів для придбання житла та поліпшення соціально-побутових умов.

6.18. Сторони рекомендують Підприємствам при укладенні колективних договорів включати в них такі пункти з питання рівності прав жінок і чоловіків:

6.18.1. Отримувати добровільну згоду жінок, що мають дітей віком від 3 до 14 років, дітей інвалідів, для залучення їх до надурочних робіт та направлення у відрядження за наявності відповідних умов для дітей під час відсутності матері.

6.18.2. Не допускати жінок до праці з важкими й небезпечними умовами, до піднімання, перенесення вантажу, вага якого перевищує гранично допустимі норми.

6.18.3. Вивільнювати жінок із нічних змін за винятком випадків, де це викликається особливою необхідністю і дозволяється як тимчасовий захід.

6.18.4. Забезпечувати жінок належними санітарно-побутовими приміщеннями та медичним обслуговуванням на виробництві.

6.18.5. Знайомити жінок з вимогами законодавства з питань охорони праці та здоров'я жінок.

6.19. Рекомендувати при укладені на Підприємстві колективних договорів з роботодавцями передбачати окремим пунктом передплату газети “Профспілкові вісті”, журналу “Профспілки України” та “Бібліотечки голови профкому” за рахунок роботодавця.

6.20. Надати право Підприємствам та первинним профспілковим організаціям встановлювати в колективному договорі додаткову відпустку працівникам, працюючим у дві зміни, із розрахунку по одному дню за кожні відпрацьовані два роки, але не більше двох днів, і працівникам, працюючим у три зміни – по одному дню за кожний відпрацьований рік, але не більше чотирьох днів.

6.21. Підприємства разом з первинною профспілковою організацією забезпечують систему організації харчування працівників в порядку і на умовах, передбачених колективним договором.

6.22. Рекомендувати Підприємствам встановлювати доплату громадським інспекторам з охорони праці в порядку і розмірах, передбачених колективним договором.

6.23. Підприємства визначають як обов’язковий додаток до колективного договору перелік посад, робіт, на яких за умовами виробництва працівники не мають права (можливості) відлучатися з робочого місця та використовувати час обідньої перерви на свій розсуд, та створюють умови для прийняття їжі працівниками, зайнятими на таких роботах.

VII. Охорона праці, здоров’я і соціальне забезпечення

7.1. Рішення про утримання, передачу або ліквідацію закладів (установ) охорони здоров’я, які перебувають на балансі Підприємств, що знаходяться у сфері дії Сторін, приймаються за погодженням з Профспілкою.

7.2. Підприємства забезпечують фінансування відомчих закладів охорони здоров’я та утримання штатів медичних працівників, які входять до штату Підприємства за рахунок коштів Підприємства.

7.3. Підприємства відповідно до Закону України “Про охорону праці” забезпечують проведення попереднього (при прийнятті на роботу) і періодичних (протягом трудової діяльності) медичних оглядів працівників, зайнятих на важких роботах із шкідливими чи небезпечними умовами праці або таких, де є потреба у професійному доборі, а також щорічного огляду осіб віком до 21 року згідно з Порядком проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров’я України від 21.05.2007 №246.

7.4. Сприяти запровадженню на Підприємстві довгострокового добровільного страхування життя працівників та недержавного пенсійного забезпечення за рахунок коштів Підприємства в межах суми, яка може відноситись на валові витрати згідно із законодавством.

Персонал енергетичних установок, який перебуває в зоні впливу радіаційного, теплового і електромагнітного випромінювання, а також інших шкідливих і небезпечних факторів, забезпечувати спеціальним медичним обстеженням та обов'язковим страхуванням за рахунок коштів Підприємств за умови віднесення витрат на валові витрати виробництва і обігу.

7.5. Вжити заходів щодо ліквідації заборгованості по виплатах одноразової допомоги та відшкодуванню шкоди особам, які постраждали на виробництві та сім'ям загиблих.

7.6. Роботодавець сприяє діяльності представників профспілки з питань охорони праці та громадських інспекторів з охорони праці, проводить їх навчання, матеріальне та моральне заохочення згідно з умовами колективного договору.

7.7. Рекомендувати Підприємствам організувати гаряче харчування для працівників на виробництві та підприємствах енергетичної галузі.

Міністерство зобов'язується:

7.8. Здійснювати свої повноваження в сфері охорони праці відповідно до Закону України „Про охорону праці”:

- вживати заходи щодо реалізації Галузевої програми поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на підприємства-ПЕК на 2007-2011 роки, затвердженої наказом Мінпаливенерго від 17.06.2007 № 314;
- здійснювати методичне керівництво діяльністю підприємств з питань охорони праці;
- брати участь в опрацюванні та перегляді нормативно-правових актів з охорони праці;
- здійснювати організацію навчання і перевірку знань з питань охорони праці;
- здійснювати відомчий контроль за станом охорони праці та виконанням законодавчих, міжгалузевих та галузевих нормативно-правових актів з охорони праці на підприємствах галузі.

7.9. Сприяти впровадженню у виробництво досягнень науки і техніки, прогресивних технологій, сучасних засобів колективного та індивідуального захисту працівників.

7.10. Контролювати підготовку підприємств електроенергетичної галузі ПЕК до роботи в осінньо-зимовий період як період підвищеної небезпеки.

7.11. При укладанні контрактів з керівниками підприємств вносити пункти про їх відповідальність за стан охорони праці.

7.12. На основі аналізу виробничого травматизму, а також за поданням профспілкових органів заслуховувати на колегії Мінпаливенерго (із залученням представників Профспілки) керівників підприємств, на яких сталися смертельні, групові нещасні випадки, або не виконуються заходи щодо поліпшення умов і безпеки праці.

7.13. Надавати, за необхідності, Профспілці та відповідним органам і організаціям профспілок інформацію про виробничий травматизм.

7.14. Підприємствам рекомендовано:

- щороку розробляти і здійснювати заходи, спрямовані на приведення умов праці на робочих місцях у відповідність з вимогами санітарно гігієнічних норм;

- передбачити встановлення колективними договорами особливості регулювання робочого часу і часу відпочинку окремих категорій працівників, робота яких безпосередньо пов'язана з обслуговуванням населення та об'єктів підвищеної небезпеки;

- щороку збільшувати витрати на охорону праці на одного працюючого залежно від економічного стану підприємства в порядку, передбаченому колективним договором;

- встановлювати тривалість робочої зміни понад 8 годин (окрім випадків, передбачених у пункті 6.16. цієї Угоди) лише в порядку, визначеному Правилами трудового розпорядку та колективним договором;

- забезпечувати здійснення комплексних заходів, спрямованих на усунення шкідливих та небезпечних факторів виробничого середовища;

- систематично підвищувати безпосередньо на виробництві рівень обізнаності працівників з проблемами, пов'язаними з ВІЛ/СНІДом, його впливом на здоров'я та економіку, проведення профілактичних заходів;

- вживати заходів для поліпшення умов доступу осіб з обмеженими фізичними і розумовими можливостями до послуг, що надаються установами та організаціями соціальної інфраструктури.

Профспілка та профспілкові організації на місцях зобов'язуються:

7.15. Здійснювати контроль за дотриманням роботодавцями законодавчих та інших нормативно-правових актів з охорони праці, за створенням на підприємствах безпечних і нешкідливих умов праці, належного виробничого побуту для працівників, забезпеченням їх засобами колективного та індивідуального захисту, спецодягом та спецвзуттям.

7.16. Здійснювати контроль за виконанням на підприємствах колективних договорів, вносити пропозиції щодо усунення порушень вимог колективних договорів і двосторонніх зобов'язань з охорони праці, притягнення винних у цьому посадових осіб до відповідальності.

7.17. За результатами перевірок вносити керівникам підприємств подання з питань охорони праці, а при необхідності звертатись в Держгірпромнагляд України, органи прокуратури.

7.18. Висловлювати особисту думку про необхідність складання акта за формою Н-1 про нещасний випадок або зміну його змісту, якщо з цього приводу виникають конфлікти між потерпілими і роботодавцем.

7.19. Проводити аналіз стану і причин травматизму, якості актів форми Н-1, вимагати вжиття профілактичних заходів, підвищення рівня безпеки

праці, усунення порушень Порядку розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 №1112, протидіяти фактам безпідставного звинувачення у нещасних випадках самих потерпілих.

7.20. Здійснювати контроль за відповідністю технологічних процесів, машин, механізмів, інших засобів виробництва, що експлуатуються, вимогам безпеки праці і в необхідних випадках ставити питання про припинення робіт там, де створилася небезпечна ситуація для життя і здоров'я працівників.

7.21. Брати участь:

7.21.1. У розслідуванні нещасних випадків на виробництві, професійних захворювань.

7.21.2. У розробленні комплексних заходів для досягнення встановлених нормативів з охорони праці, впровадженні прогресивних технологій, досягнень науки і техніки, засобів механізації та автоматизації.

7.21.3. В опрацюванні і перегляді правил та інших нормативно-правових актів з охорони праці.

7.21.4. У роботі комісій з перевірки знань посадовими особами нормативних документів з охорони праці.

7.21.5. У роботі комісій з приймання в експлуатацію виробничих об'єктів, після завершення їх будівництва (реконструкції).

7.22. Роботодавці та виборні органи первинних профспілкових організацій в своїх колективних договорах передбачають порядок, періодичність та розмір виділення коштів, але не менше 0,5% суми реалізованої продукції (послуг), та спрямовують їх на комплексні заходи з охорони праці і забезпечують цільове їх використання.

7.23. Сторони домовилися спільно контролювати своєчасність проведення на Підприємствах атестації робочих місць за умовами праці працівників, зайнятих у шкідливих і важких, особливо шкідливих та особливо важких умовах праці для здійснення їх прав на пільгове пенсійне забезпечення та інші пільги і компенсації.

VIII. Гарантії діяльності Профспілки

8.1. Права профспілок визначаються Законом України "Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності" та іншими законами України, Генеральною угодою, Статутом "Укрелектропрофспілки", колективними договорами Підприємств і цією Угодою.

Крім законодавчо закріплених положень про права і повноваження профспілкових органів і гарантії їх діяльності, **Міністерство та Підприємства:**

8.2. Всіляко сприяють профспілці в її діяльності.

8.3. Надають первинній профспілковій організації у безкоштовне користування необхідні приміщення для роботи та проведення зборів, засоби зв'язку, транспорт, будинки і споруди для проведення культурно-освітньої роботи, спортивно-оздоровчих заходів, санаторного лікування.

8.4. Забезпечують безкоштовно технічними засобами зв'язку для проведення один раз в місяць, протягом 45 хвилин, селекторних нарад ЦК профспілки з обласними галузевими профорганізаціями та первинними профспілковими організаціями енергопідприємств.

8.5. Надсилають документи з питань регулювання діяльності трудових колективів, а також документи, розроблені за участю і погоджені з відповідними профспілковими органами, щодо застосування законодавства про працю, з економічних та соціальних питань.

8.6. Забезпечують профспілкові органи статистичною інформацією про факти порушення законодавства про оплату праці та притягнення до відповідальності винних посадових осіб.

8.7. Надають попередню роботу (посаду), а за її відсутності - іншу рівноцінну роботу (посаду) з оплатою за перенавчання за рахунок коштів Підприємства виборним профспілковим працівникам в т. ч. обраних до вищестоящих профспілкових органів після закінчення їх повноважень за виборною посадою і не допускають їх звільнення протягом одного року.

8.8. Виборні та штатні працівники профспілкових органів мають однакові права з членами трудових колективів на отримання пільг при акціонуванні та приватизації, на них поширюється діюча система преміювання за підсумками роботи Підприємства, надаються соціальні гарантії, пільги і компенсації, що встановлені на Підприємстві на рівні з усіма членами трудового колективу.

8.9. Надавати працівникам Підприємств, що обрані до профспілкових органів усіх рівнів, а також утворених при них комісій та інспекцій, не звільненим від виробничої діяльності, вільний від роботи час – не менше 4-х годин на тиждень із збереженням середньої заробітної плати на умовах і в порядку, визначених колективними договорами, для виконання профспілкових обов'язків в інтересах трудового колективу, а також на час їх профспілкового навчання.

8.10. За згодою працівника Підприємства централізовано зобов'язані відраховувати членські профспілкові внески та перераховувати їх на рахунки відповідних профспілкових комітетів в день отримання коштів в установах банків на заробітну плату.

8.11. Підприємства забезпечують участь представників первинної профспілкової організації в опрацюванні змін та доповнень до статутів у частині захисту соціально-економічних та трудових прав працівників,

розробленні внутрішніх документів підприємств (правила трудового розпорядку, програми розвитку персоналу тощо), у роботі комісій з приватизації, реструктуризації, реорганізації та ліквідації суб'єктів господарювання, передачі об'єктів права державної власності у комунальну власність тощо.

8.12. Підприємства зобов'язані відраховувати первинним профспілковим організаціям кошти на проведення культурно-масової, фізкультурної і оздоровчої роботи, роботи з дітьми. Розмір відрахувань визначається колективними договорами, але не може бути меншим ніж 0,3% фонду оплати праці.

8.13. Підприємства відповідно до чинного законодавства не втручаються у статутну діяльність "Укрелектропрофспілки" і не приймають рішень, що обмежують її права та повноваження, передбачені Статутом профспілки, цією Угодою та колективним договором.

8.14. Зараховують стаж роботи на виборних посадах профорганів галузі до стажу роботи на підприємствах енергетики.

8.15. Забезпечують вільний доступ на місця роботи членів профспілки Підприємств працівникам галузевої профспілки за їх посвідченням.

8.16. У роботі акціонерного товариства (спостережній раді) з правом дорадчого голосу беруть участь представники профспілкового органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу.

8.17. Проекти нормативно-правових актів, які стосуються трудових відносин або соціального захисту працівників розробляються Міністерством з урахуванням думки ЦК профспілки.

8.18. З метою забезпечення соціального захисту працюючих керівники Підприємств погоджують з первинними профспілковими організаціями всі накази, що стосуються питань умов, оплати та охорони праці, трудових, соціальних, культурно- побутових та інших питань соціально-трудова відносин.

8.19. На принципах соціального партнерства проводять зустрічі, консультації і інформують Профспілку про плани і напрямки розвитку галузі, забезпечують участь Профспілки у нарадах (засіданнях колегії, комісіях тощо) з питань, що стосуються соціально-трудова і економічних інтересів працівників галузі.

8.20. Надають технічним інспекторам праці профспілки можливість безперешкодного входу на Підприємства за посвідченнями профспілки або іншими документами, оформленими у встановленому порядку, та забезпечують їх, при необхідності, відповідними засобами індивідуального захисту для проведення профілактичної роботи з охорони праці відповідно до Закону України «Про охорону праці».

8.21. На час профспілкового навчання працівникам, обраним до складу виборних профспілкових органів Підприємств, надається додаткова відпустка тривалістю до 6 календарних днів із збереженням середньої заробітної плати за рахунок власника або уповноваженого ним органу.

8.22. Рекомендувати Підприємствам, які не мають на власному балансі дитячих оздоровчих таборів, морських баз відпочинку, виділяти кошти первинним профспілковим організаціям на придбання путівок для оздоровлення працівників підприємств, членів їх сімей та дітей відповідно до умов колективного договору, але не менше 1,5 відсотка від Фонду оплати праці.

8.23. Рекомендувати Підприємствам перераховувати первинним профспілковим організаціям кошти підприємства на оплату праці працівників соціально — культурної сфери, що знаходяться у штаті первинних профспілкових організацій, або при можливості переводити цих працівників у штат Підприємства.

Розділ IX.

Дія Угоди та порядок внесення доповнень та змін до неї. Контроль за виконанням Угоди і відповідальність Сторін.

9.1. Ця Угода набирає чинності з дня підписання її Сторонами і діє до укладання нової.

9.2. Кожна із Сторін має право вносити пропозиції щодо змін та доповнень до тексту Угоди. Ці пропозиції можуть бути враховані лише за згодою обох Сторін.

9.3. Зміни та доповнення до Угоди вносяться при зміні норм і положень законодавства, Генеральної угоди з питань, що є предметом галузевої Угоди та за спільним рішенням Сторін.

9.4. Сторони забезпечують здійснення регулярних перевірок і постійного контролю за виконанням Угоди та колективних договорів насамперед стосовно своєчасності виплати працівникам Підприємств заробітної плати та погашення заборгованості з неї.

9.5. Сторони несуть безпосередню відповідальність за виконання взятих зобов'язань у порядку, визначеному законодавством України.

9.6. Хід виконання Угоди розглядається не менше двох разів на рік на відповідному рівні. Робоча комісія здійснює контроль та доводить інформацію про хід виконання Угоди до відома профспілкових та господарських органів на місцях.

9.7. За три місяці до закінчення строку дії цієї Угоди за ініціативою однієї з Сторін розпочинаються переговори про укладення Угоди на 2014-2016 роки.

9.8. Міністерство, Центральний орган Профспілки та її територіальні профоргани галузевої профспілки є уповноваженими представниками трудових колективів для здійснення контролю за виконанням цієї Угоди і надання кваліфікованої допомоги адміністраціям та профспілковим комітетам Підприємств в укладенні і виконанні колективних договорів.

9.9. За порушення або невиконання положень Угоди, ухилення від участі у переговорах, ненадання своєчасної інформації, необхідної для укладення колективних договорів і здійснення контролю, представники Сторін несуть відповідальність, згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення і Законом України "Про колективні договори і угоди".

9.10. Тлумачення окремих положень цієї Угоди здійснюється спільно Сторонами, що підписали Угоду.

Міністр палива та енергетики України		Голова Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України	
	Ю. Бойко		С. Шишов
« 8 » грудня	2010 року	« 8 » грудня	2010 року

ПЕРЕЛІК

ДОПЛАТ І НАДБАВОК ДО ТАРИФНИХ СТАВОК (МІСЯЧНИХ ОКЛАДІВ) І
ПОСАДОВИХ ОКЛАДІВ ПРАЦІВНИКІВ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИЧНОЇ ГАЛУЗІ

<i>Найменування доплат і надбавок</i>	<i>Розміри доплат і надбавок</i>
Доплати:	
За суміщення професій (посад)	доплата одному працівникові не обмежується максимальним розміром і встановлюється в межах економії фонду заробітної плати за тарифною ставкою або окладом суміщуваних посад працівників
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	розмір доплати одному працівнику не обмежується і визначається наявністю економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватися за умови дотримання нормативної чисельності працівників
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	до 100 відсотків тарифної ставки або окладу відсутнього працівника
За роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці	за роботу у важких і шкідливих умовах праці – 4, 8 і 12 відсотків тарифної ставки (окладу); за роботу в особливо важких і особливо шкідливих умовах праці – 16, 20 та 24 відсотків тарифної ставки (окладу). Розмір доплати визначається за результатами атестації робочих місць за умовами праці відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 1992р. № 442, наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 21.08.2000 № 205 "Про затвердження Роз'яснення про проведення атестації робочих місць за умовами праці окремих випадках", Методичних рекомендацій для проведення атестації робочих місць за умовами праці, затверджених постановою Міністерства праці України від 01.09.92 № 41.

<i>Найменування доплат і надбавок</i>	<i>Розміри доплат і надбавок</i>
За інтенсивність праці робітників	до 12 відсотків тарифної ставки (окладу)
На період освоєння нових норм трудових затрат	підвищення відрядних розцінок до 20 відсотків, підвищення тарифних ставок до 10 відсотків
За керівництво бригадою (бригадиру, не звільненому від основної роботи)	доплата диференціюється залежно від чисельності робітників у бригаді (у відсотках (%) тарифної ставки (окладу): до 10 осіб - 10 % від 10 до 25 осіб - 15 % понад 25 осіб - 20 % якщо чисельність ланки більш ніж п'ять осіб, ланковим встановлюється доплата у розмірі 50% відповідної доплати бригадира
За роботу у вечірній час - з 18 до 22 години (при багатозмінному режимі роботи)	20 відсотків годинної тарифної ставки (окладу) за кожну годину роботи в цей час
За роботу у нічний час	40 відсотків годинної тарифної ставки (окладу) за кожну годину роботи в цей час. Нічним вважається час з 22 години до 6 години
За роботу за графіком з розподілом дня на частки з перервою між ними більше двох годин	до 30 відсотків тарифної ставки (окладу)
За роботу з ненормованим робочим днем у водіїв легкових автомобілів та автобусів	до 25 відсотків тарифної ставки за відпрацьований, як водій, час
Надбавки:	
За високу професійну майстерність	Диференційовані надбавки до тарифних ставок робітників: III розряду - 12 відсотків IV розряду - 16 відсотків V розряду - 20 відсотків VI і вищих розрядів - 24 відсотки
За високі досягнення у праці	до 50 відсотків посадового окладу
За виконання особливо важливої роботи на певний термін	до 50 відсотків посадового окладу
За науковий ступінь у разі, коли діяльність працівника за профілем збігається з наявним науковим ступенем: доктор наук кандидат наук	20 відсотків посадового окладу 15 відсотків посадового окладу

<i>Найменування доплат і надбавок</i>	<i>Розміри доплат і надбавок</i>	
За відзначення державними нагородами (нагородження орденами, медалями, присвоєння почесного звання “заслужений”) за час роботи в електроенергетичній галузі	20 відсотків посадового окладу, тарифної ставки (місячного окладу)	
За знання і використання в роботі іноземної мови: однієї європейської, однієї східної, угрофінської або африканської, двох і більше мов Надбавка не встановлюється тим працівникам, кваліфікаційними вимогами до посади яких передбачено знання відповідної іноземної мови	10 відсотків посадового окладу 15 відсотків посадового окладу 25 відсотків посадового окладу	
За роботу в умовах режимних обмежень	розмір надбавки визначається в порядку і на умовах, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 1994р. №414	
За класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусів,	водіям 2-го класу - 10 відсотків, 1-го класу - 25 відсотків встановленої тарифної ставки (окладу) за відпрацьований водієм час	
За класність машиністам електро-возів, тепловозів, електропоїздів, дизель-поїздів	до 25 відсотків встановленої тарифної ставки (окладу) за відпрацьований машиністом час	
За стаж роботи в електроенергетиці	<i>Стаж роботи</i>	<i>Розмір щомісячної надбавки до тарифної ставки (окладу) у відсотках</i>
	понад 3 роки понад 5 років понад 10 років понад 15 років понад 25 років	5 10 15 20 25

ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК

ПРОФЕСІЙ І ПОСАД ПРАЦІВНИКІВ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИЧНОЇ ГАЛУЗІ, ЯКИМ МОЖЕ НАДАВАТИСЯ ЩОРІЧНА ДОДАТКОВА ВІДПУСТКА ЗА НЕНОРМОВАНИЙ РОБОЧИЙ ДЕНЬ

1. Перші керівники, директори, головні інженери та їх заступники, помічники керівників.
2. Головні бухгалтери (старші бухгалтери на правах головних бухгалтерів) та їх заступники, головні: професіонали, фахівці.
3. Директори, начальники, завідувачі та їх заступники:
 - 3.1. Електростанцій, виробництв, цехів, станцій, котелень, майстерень, друкарень, радіовузлів, фотолабораторій, змін, служб, районів, дільниць, енергоінспекцій, електропідстанцій (груп електропідстанцій), автоколон, гаражів, філіалів, груп.
 - 3.2. Департаментів, управлінь, відділів, секторів, бюро.
 - 3.3. Експедицій, партій, лабораторій, відділень, машин, бригад, кабінетів.
 - 3.4. Сторожової охорони, штабів, частин, загонів, команд, варти.
 - 3.5. Навчально-курскових комбінатів і пунктів, підсобних господарств, баз, господарств, складів.
 - 3.6. Канцелярій, експедицій, архівів, бібліотек, читальних залів.
 - 3.7. Готелів, гуртожитків, їдалень, буфетів, магазинів, господарств.
4. Виконавці робіт, майстри, диспетчери.
5. Провідні професіонали.
6. Старші: професіонали, фахівці, технічні службовці.
7. Професіонали, фахівці, технічні службовці.
8. Водії легкових автомобілів.

ТАРИФНІ СТАВКИ

**ДЛЯ РОБІТНИКІВ, ЗАЙНЯТИХ НА ЕКСПЛУАТАЦІЇ УСТАТКУВАННЯ
В ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИЧНІЙ ГАЛУЗІ
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)**

	<i>Розряди (групи кваліфікації)</i>						
	1	2	3	4	5	6	7
Теплові електро- станції, гідроеле- ктростанції, елек- тричні та теплові мережі	1,25	1,38	1,50-1,80	1,69-2,03	1,94-2,33	2,25-2,70	2,38-2,86

ТАРИФНІ СТАВКИ
ДЛЯ РОБІТНИКІВ ОКРЕМИХ ПРОФЕСІЙ,
ЗАЙНЯТИХ НА ЕКСПЛУАТАЦІЇ (ОБСЛУГОВУВАННІ)
НАЙБІЛЬШ СКЛАДНОГО ЕНЕРГЕТИЧНОГО УСТАТКУВАННЯ
 (У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

<i>Найменування професій</i>	<i>Параметри устаткування</i>	<i>Тарифні ставки</i>
Електромонтер з обслуговування підстанції	Підстанції змінного струму напругою 750 кВ і вище і підстанції постійного струму напругою 800 кВ	2,56-3,07
Електромонтер з випробувань та вимірювань	Електроустаткування напругою 750 кВ і силові трансформатори, вимикачі і трансформатори струму напругою понад 200 кВ	2,56-3,07
Старший машиніст котельного устаткування	Котлоагрегати на твердому паливі продуктивністю понад 300 т/г	2,56-3,07
Старший машиніст котлотурбінного цеху	Енергоблоки потужністю понад: 130 до 240 тис.кВт	2,56-3,07
	240 до 800 тис.кВт	2,69-3,23
	800 тис.кВт	2,88-3,46
Старший машиніст енергоблока	Енергоблоки потужністю понад: 240 до 800 тис.кВт	2,56-3,07
	800 тис.кВт	2,69-3,23
Машиніст енергоблока	Енергоблоки потужністю понад: 800 тис.кВт	2,56-3,07

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І
ФАХІВЦІВ ЕНЕРГОГЕНЕРУЮЧИХ КОМПАНІЙ (АКЦІОНЕРНИХ ТОВАРИСТВ)
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Посадові оклади за групами оплати праці			
	1	2	3	4
Голова правління (генеральний директор)	за контрактом			
Директор технічний (головний інженер), директор за напрямками діяльності (департаменту)	6,5 - 7,7	6,2 - 7,3	5,9- 7,0	5,6 - 6,6
Начальники відділів: виробничо-технічного, планово-економічного, організації праці і заробітної плати, охорони праці, комп'ютеризації, кадрів і соціального розвитку, головний економіст, головний юрисконсульт, інші головні керівники	4,05- 4,8	3,75-4,5	3,6-4,2	3,3-4,2
Начальники відділів (секторів, на правах відділів): цінних паперів, комерційного, договірно-правового, юридичного, контрольно-ревізійного, зовнішньоекономічних зв'язків та інвестицій, комп'ютеризації та зв'язку, експлуатації та ремонту будівель та споруд, інформаційно-аналітичного та збуту електроенергії	3,45-4,05	3,3-3,9	3,15-3,75	3,0-3,75
Начальники виробничих відділів за видами діяльності	4,05-4,8	3,75-4,5	3,6-4,2	3,3-4,2
Начальники відділів: фінансового, матеріально-технічного постачання, капітального будівництва	3,45-4,05	3,3-3,9	3,15-3,75	3,1-3,75
Начальники інших відділів за видами економічної діяльності	2,9-3,4	2,9-3,4	2,65-3,15	2,65- 3,15

Начальники: лабораторії наукової організації праці та управління виробництвом	2,75-3,25	2,75-3,25	-	-
Начальники (завідувачі) секторів у складі відділів за видами діяльності	3,0-3,6	3,0-3,6	3,0-3,6	3,0-3,6
Начальник відділу охорони навколишнього середовища	3,30-3,90	3,30-3,90	3,15-3,75	3,15-3,75
Начальник господарського відділу	2,55-3,15	2,55-3,15	2,55-3,15	2,55-3,15
Начальник штабу цивільної оборони	2,55-3,15	2,55-3,15	2,55-3,15	2,55-3,15
Начальник режимно-секретного відділу (органу)	2,9-3,4	2,9-3,4	2,65-3,15	2,65-3,15
Начальник центральної енерголабораторії, нормативно-дослідної станції	3,13-3,75	3,0-3,5	2,88-3,38	2,63-3,13
Начальник відділу підсобного сільського господарства	3,45-4,05	3,3-3,9	-	-

**ПОСАДОВІ ОКЛАДИ КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І
ФАХІВЦІВ ЕНЕРГОГЕНЕРУЮЧИХ КОМПАНІЙ (АКЦІОНЕРНИХ ТОВАРИСТВ)
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)**

Назва посад	Посадові оклади за групами оплати праці			
	1	2	3	4
Голова правління (генеральний директор)	за контрактом			
Директор технічний (головний інженер), директор за напрямками діяльності (департаменту)	5,7 - 6,7	5,3 - 6,2	4,8 - 5,7	4,7 - 5,6
Начальники відділів: виробничо-технічного, планово-економічного, організації праці і заробітної плати, кадрів і соціального розвитку, охорони праці, економічної безпеки Начальники: обласного відділення енергозбуту, служби енергозбуту та енергоінспекції, Головний економіст, головний юрисконсульт та інші головні фахівці (на правах керівників)	3,60-4,20	3,30-3,90	3,15-3,75	3,00-3,60
Начальник оперативно-диспетчерської служби	3,75-4,2	3,44 - 4,06	3,29 - 3,91	3,13 - 3,75
Начальники відділів (секторів, на правах відділів): цінних паперів, комерційного, договірно-правового	3,30-3,90	3,15-3,75	3,15-3,75	3,00-3,75
Начальники виробничих служб, відділів за видами діяльності	3,60-4,20	3,30-3,90	3,15-3,75	3,00-3,60
Начальники відділів: фінансового, матеріально-технічного постачання, капітального будівництва, розподілу та контролю, начальник служби механізації, абонентської служби	3,30-3,90	3,15-3,75	3,15-3,75	3,15-3,75

Начальники: лабораторії наукової організації праці та управління виробництвом, проектно-конструкторських та інших відділів невиробничої діяльності	2,8-3,35	2,8-3,35	-	-
Начальники секторів (відділів) за видами діяльності	2,75-3,05	2,75-3,05	2,38-2,88	2,38-2,88
Начальник відділу охорони навколишнього середовища	3,30-3,90	3,30-3,90	3,15-3,75	3,15-3,75
Начальник господарського відділу	2,50-3,00	2,50-3,00	2,38-2,88	2,38-2,88
Начальник штабу цивільної оборони	2,55-3,15	2,55-3,15	2,55-3,15	2,40-3,00
Начальник центральної виробничої лабораторії (енерголабораторії), нормативно-дослідної станції	3,13-3,75	3,00-3,50	2,88-3,38	2,63-3,13
Начальник відділу підсобного сільського господарства	3,30-3,90	3,15-3,75	-	-
Диспетчер	3,34 - 3,75	3,34 - 3,75	3,13-3,75	3,13- 3,60

Примітка:

1. Посадові оклади керівників енергопостачальних компаній (акціонерних товариств), до складу яких входять ТЕЦ, теплові і кабельні мережі підвищуються до 10%

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ І ФАХІВЦІВ ВАТ "УКРГІДРОЕНЕРГО"

<i>Найменування посад</i>	<i>Посадові оклади</i>
Голова правління	за контрактом
Директор технічний (головний інженер)	5,82 - 6,3
Директор департаменту	5,82 - 6,3
Головний бухгалтер, головний економіст, головний юрисконсульт	5,0 - 5,9
Начальник самостійного управління, відділу	3,67 - 5,5
Начальник оперативної служби	3,7 - 4,9
Начальники інших служб	3,67 - 4,82
Начальник відділу, сектора у складі департаменту	3,67 - 4,82
Начальник сектора у складі управління, відділу	3,24 - 4,42
Начальник сектора	3,24 - 4,42
Начальник штабу цивільної оборони	2,6 - 3,1
Керівник групи	3,3 - 4,0

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ ТЕПЛОВИХ ЕЛЕКТРОСТАНЦІЙ
ТА ТЕПЛОЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛЕЙ
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Найменування посад	Посадові оклади за групами електростанцій				
	1	2	3	4	5
Голова правління, директор	за контрактом				
Директор, директор технічний (головний інженер)	5,38	5,13	5,00	4,0 - 4,63	3,63-4,38
Начальник виробничо-технічного відділу	3,38 - 4,0	3,13-3,75	3,0 - 3,5	2,75- 3,5	2,63-3,38
Начальник відділу паливозабезпечення	3,38 - 4,0	3,13-3,75	3,0 - 3,5	2,75- 3,5	2,63-3,38
Начальник відділу з підготовки і проведення ремонту та охорони праці	3,38-4,0	3,13-3,75	3,0 - 3,5	-	-
Начальники відділів: планово-економічного, організації праці та заробітної плати, кадрів	3,38 - 4,0	3,13-3,75	3,0 - 3,5	2,75 - 3,5	2,63-3,38
Начальники відділів (секторів, на правах відділу): матеріально-технічного постачання, цінних паперів, комерційного, договірно-правового, юридичного, фінансового	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	2,5- 3,13	2,5- 3,13
Начальник відділу інформаційних технологій	3,0 - 3,5	2,88-3,38	2,75-3,25	-	-
Начальник відділу капітального будівництва	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	2,5- 3,13	2,5- 3,13
Начальник відділу охорони навколишнього середовища	2,75-3,25	2,75-3,25	2,63-3,13	-	-
Начальник господарського відділу	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	-	-
Начальник режимно-секретного органу	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	-	-
Начальник відділу підсобного сільського господарства	2,88-3,38	2,75-3,25	-	-	-
Старші інспектори: з експлуатації електростанцій та підприємств мереж, з охорони праці	2,75-3,25	2,75-3,25	2,60-3,10	-	-
Начальник штабу цивільної оборони	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63

Найменування посад	Посадові оклади за групами електростанцій				
	1	2	3	4	5
Начальники цехів: котло-турбінного (газотурбінного), електричного, централізованого ремонту обладнання	3,5 - 4,13	3,38 - 4,0	3,25-3,88	2,75 - 3,5	2,63-3,38
Начальники цехів: котельного, турбінного, паливо-транспортного (при спалюванні твердого палива), теплової автоматики і вимірювання	3,38 -4,0	3,13-3,75	3,0 -3,5	2,5 - 3,25	2,5 - 3,13
Начальники цехів: з ремонту турбінного устаткування, з ремонту котельного устаткування	3,38 -4,0	3,13-3,75	3,0 -3,5	2,5 - 3,25	2,5 - 3,13
Начальник золонавантажувального цеху	3,38 -4,0	3,13-3,75	3,0 -3,5	-	-
Начальник цеху налагодження й випробувань устаткування, цеху утилізації відходів виробництва	3,13-3,75	3,0 - 3,5	2,88-3,38	-	-
Начальник цеху подавання палива (при спалюванні твердого палива)	3,0 - 3,5	2,88-3,38	2,75-3,25	-	-
Начальник цеху пилопідготовчого (з розмелу палива)	3,0 - 3,5	2,88-3,38	2,75-3,25	-	-
Начальник паливно-транспортного цеху (при спалюванні рідкого палива)	3,0 - 3,5	2,88-3,38	2,75-3,25	2,5 - 3,13	2,5 - 3,0
Начальник ремонтно-механічного цеху	3,0 - 3,5	2,88-3,38	2,75-3,25	-	-
Начальник хімічного цеху (експлуатація)	3,0 - 3,5	2,88-3,38	2,75-3,25	2,5 - 3,13	2,5 - 3,0
Начальник хімічного цеху (експлуатація і ремонт устаткування)	3,38 -4,0	3,13-3,75	3,0 -3,5	2,5 - 3,25	2,5 - 3,13
Начальник цеху теплопостачання і підземних комунікацій	2,63-3,13	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,38-2,88	2,38-2,88
Начальник гідротехнічного цеху	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,38-2,88		
Начальник цеху гідротехнічного, теплопостачання та підземних комунікацій	3,38 - 4,0	3,13-3,75	3,0 - 3,5	2,5 - 3,25	2,5 - 3,13

Найменування посад	Посадові оклади за групами електростанцій				
	1	2	3	4	5
Начальник ремонтно-будівельного цеху	2,63 - 3,13	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,38-2,88	2,38-2,88
Начальник цеху з відбору та відвантаженню золошлакової суміші	2,5 - 3,0	2,38-2,88	2,25-2,75	-	-
Начальник виробництва ремонтних і налагоджувальних робіт електростанцій і підприємств з ремонту і наладки енергетичного обладнання	3,5 - 4,13	3,38 - 4,0	3,25-3,88	2,75 - 3,5	2,63-3,38
Начальники ділень, виконавці робіт з ремонту та налагодження енергетичного устаткування електростанцій і підприємств з ремонту та налагодження енергетичного устаткування:					
I групи	3,0 - 3,5	3,0 - 3,5	3,0 - 3,5	-	-
II групи	2,75 - 3,25	2,75-3,25	2,75-3,25	2,75 - 3,25	-
III групи	2,63 - 3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13
Начальники змін електростанції	3,38 - 4,0	3,13-3,75	3,0 - 3,5	2,5 - 3,25	2,5 - 3,13
Начальники змін цехів: котлотурбінного (газо- турбінного), електричного	2,75 - 3,25	2,63-3,13	2,5 - 3,0	2,38-2,88	2,25-2,75
Начальник зміни цеху теплової автоматики і вимірів	2,63 - 3,13	2,5 - 3,0	2,38-2,88	-	-
Начальник зміни хімічного цеху	2,5 - 3,0	2,5 -3,0	2,25-2,75	2,13-2,63	2,13-2,63
Начальники змін цехів: пилопідготовчого (з розмелу палива), подавання палива	2,5 - 3,0	2,38-2,88	2,25-2,75	-	-
Начальники змін цехів: котельного, турбінного	2,38 - 2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,13-2,63	2,0 - 2,63
Начальник зміни паливно-транспортного цеху	2,5 - 3,0	2,5 -3,0	2,38-2,88	2,13-2,63	2,13-2,63

Найменування посад	Посадові оклади за групами електростанцій				
	1	2	3	4	5
Начальник зміни цеху утилізації відходів виробництва	2,0 - 2,63	2,0 -2,63	2,0 - 2,63	-	-
Начальник зміни золонавантажувального цеху	2,38 - 2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	-	-
Начальник виробничої лабораторії	2,63 - 3,13	2,63-3,13	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,3 - 2,88
Старший майстер виробничої дільниці:					
I групи	2,63 - 3,13	2,63- 3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13
II групи	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,3 - 2,88
III групи	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63
Майстер виробничої дільниці:					
I групи	2,38 -2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88
II групи	2,13 - 2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63
III групи	1,88 - 2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ ГІДРОЕЛЕКТРОСТАНЦІЙ (КАСКАДІВ ГЕС)
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Найменування посад	Посадові оклади за групами гідроелектростанцій				
	1	2	3	4	5
Директор(начальник), директор технічний (головний інженер) гідроелектростанції (каскаду)	4,88 - 5,0	4,63-4,74	4,38-4,45	4,00	3,13-3,38
Начальник відділу (сектору): виробничо-технічного, економічного, капітального будівництва	3,00 - 3,5	3,00 - 3,5	2,88-3,38	2,63-3,13	2,38-2,88
Начальник планово-економічного відділу	3,00 - 3,50	3,00-3,50	2,88-3,38	2,63-3,13	2,38-2,88
Начальник відділу (сектору) матеріально-технічного забезпечення	2,63 - 3,13	2,63-3,13	2,50-3,00	2,38-2,88	
Начальник відділу капітального будівництва (технічного переозброєння)	2,63 - 3,13	2,63-3,13	2,50-3,00		
Начальник відділу (сектору) обладнання (устаткування)	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00		
Начальник відділу (сектору) підсобного сільського господарства	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13			
Начальник штабу цивільної оборони	2,13 - 2,63	2,13-2,63	2,00-2,50	2,00-2,50	
Начальник цехів: електричного, електротехнічного, електромашинного, машинного, турбінного, гідромашинного, гідротехнічного, комп'ютерних технологій, релейного захисту та зв'язку, централізованого ремонту обладнання	2,88 - 3,38	2,88-3,38	2,63-3,13	2,50-3,00	
Начальник зміни гідроелектростанцій і каскаду	2,77 - 3,34	2,77-3,34	2,77-3,34	2,64-3,19	2,5 - 3,05

Найменування посад	Посадові оклади за групами гідроелектростанцій				
	1	2	3	4	5
Начальник зміни цеху	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,25 - 2,75	2,13 - 2,63	
Начальник виробничої лабораторії	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88	2,25 - 2,75	
Старший майстер виробничої дільниці					
I групи	2,50 - 3,00	2,50-3,00	2,50-3,00		
II групи	2,25 - 2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	
III групи	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00-2,50
Майстер виробничої дільниці					
I групи	2,25 - 2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	
II групи	2,00 - 2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50
III групи	1,75 - 2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ
ЕЛЕКТРИЧНИХ І ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Найменування посад	Посадові оклади за групами мереж				
	1	2	3	4	5
Директор, директор технічний (головний інженер)	4,75	4,38	4,00	3,63	3,25
Начальники: виробничо-технічного відділу, планово-економічного (економічного) відділу, відділу праці і заробітної плати, відділу правового забезпечення (договірно-правового), відділу збуту енергії, енергоінспекції, теплової інспекції, служби охорони праці, виробничої служби; головний економіст	3,00 - 3,50	2,75-3,25	2,63-3,13	2,50-3,00	2,38-2,88
Начальник оперативно-диспетчерської служби	3,75 - 4,20	3,44-4,06	3,29-3,91	3,13-3,75	2,98-3,60
Начальник відділу (сектору на правах відділу) цінних паперів	2,75 - 3,25	2,63-3,13	2,63-3,13	2,50-3,00	-
Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення	2,75 - 3,25	2,63-3,13	2,63-3,13	2,50-3,00	-
Начальник відділу капітального будівництва	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	-
Начальник служби механізації та транспорту	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	-
Начальник відділу підсобного сільського господарства	2,75 - 3,25	2,63-3,13	-	-	-
Начальники відділів (служб) за видами економічної діяльності	2,75 - 3,25	2,63-3,13	2,63-3,13	2,50-3,00	-
Начальник штабу цивільної оборони	2,13 - 2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,00-2,50	2,00-2,50

Найменування посад	Посадові оклади за групами мереж				
	1	2	3	4	5
Диспетчер	3,34 - 3,75	3,34-3,75	3,13-3,75	3,13-3,60	2,90-3,54
Директор, начальник, головний інженер району електричних мереж	4,30 - 4,75	4,00-4,38	3,70-4,00	3,30-3,63	-
Начальник, головний інженер району теплових мереж					
I групи	2,88 - 3,38	2,88-3,38	2,88-3,38	2,88-3,38	-
II групи	2,75 - 3,25	2,75-3,25	2,75-3,25	2,75-3,25	-
III групи	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63-3,13
Диспетчер району, електро- підстанції:					
I групи	2,59 - 3,13	2,59-3,13	2,59-3,13	2,59-3,13	-
II групи	2,45 - 3,03	2,45-3,03	2,45-3,03	2,45-3,03	-
III групи	2,30 - 2,91	2,30 - 2,91	2,30 - 2,91	2,30 - 2,91	2,30-2,91
Начальник електропідстанції (групи електропідстанцій)					
I групи	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	-	-
II групи	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	-
III групи	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00
Начальник котельні					
I групи	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	
II групи	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88
III групи	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75
Начальник цеху з ремонту устаткування (централізованого ремонту)	2,75 - 3,50	2,63 - 3,25	2,50 - 3,13	2,38 - 3,00	-
Начальник виробничої лабораторії	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	-
Начальник відділу розподілу і контролю	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75
Начальник абонентської служби	2,50 - 3,00	2,50-3,00	2,38-2,88	2,25-2,75	2,25-2,75
Старший інспектор інспекції енергонагляду (керівник групи)*)	2,13 - 2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63
Інспектор інспекції енергонагляду *)	1,88 - 2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38

Найменування посад	Посадові оклади за групами мереж				
	1	2	3	4	5
Начальник ремонтно-будівельної дільниці	2,63 - 3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13
Начальник цеху (майстерні) з ремонту, регулювання та встановлення електролічильників (теплових лічильників)					
I групи	2,63 - 3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13
II групи	2,50 - 3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00
III групи	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38-2,88
Старший майстер виробничої дільниці					
I групи	2,50 - 3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	-
II групи	2,25 - 2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75
III групи	2,00 - 2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50
Майстер виробничої дільниці					
I групи	2,25 - 2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75
II групи	2,00 - 2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50
III групи	1,75 - 2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25
Старший майстер ремонтно-будівельної дільниці III групи	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50
Майстер ремонтно-будівельної дільниці III групи	1,75 - 2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25
Начальник відділу збуту району електричних мереж (філії):					
I групи	2,62 - 3,12	2,62-3,12	2,62-3,12	2,62-3,12	2,62-3,12
II групи	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0
Начальник абонентської служби	2,5 - 3,0	2,5 - 3,0	2,38 - 2,87	2,25-2,75	2,25-2,75

*Примітка: *)* 1. Інспекторам, які безпосередньо займаються виявленням крадіжок електроенергії, посадові оклади збільшуються до 20%.

2. Посадові оклади керівникам, професіоналам і фахівцям теплових і кабельних мереж, які забезпечують енергопостачання споживачів міст Києва і Харкова, збільшуються до 10%.

3. Посадові оклади керівникам, професіоналам і фахівцям електричних мереж, безпосередньо зайнятим на роботах з випробувань та вимірювань у мережах напругою 330 кВ і вище, обслуговуванням електропідстанцій і мереж електропередачі напругою 500 кВ і вище, збільшуються на 10%.

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ**КЕРІВНИКІВ І ФАХІВЦІВ ЕНЕРГОРЕМОНТНИХ І НАЛАГОДЖУВАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ****(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)**

Найменування посад	Посадові оклади за групами підприємств			
	1	2	3	4
Директор	5,00	4,63	4,00- 4,38	3,63 - 4,00
Головний інженер	4,75	4,38	3,75 - 4,00	3,38- 3,63
Головний конструктор, технолог	3,75 - 4,38	3,50 - 4,13	3,13- 3,75	3,00 - 3,50
Головні: механік, енергетик, зварник, начальник виробничо-диспетчерського відділу, начальник виробництва	3,38- 4,00	3,13 - 3,75	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25
Начальники відділів: технічного, енергомеханічного, планово-виробничого, охорони праці	3,38- 4,00	3,13 - 3,75	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25
Начальники відділів: автоматизації і механізації виробничих процесів, інструментального	3,13- 3,75	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13
Начальник центральної заводської лабораторії	3,00 - 3,50	2,88 - 3,38	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00
Начальник лабораторії у складі центральної заводської лабораторії	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88	2,25 - 2,75	-
Начальник відділу стандартизації	3,13 - 3,75	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13
Начальник відділу патентної і винахідницької роботи	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25	-	-
Начальник бюро: конструкторського, технічного, виробничого	2,88 - 3,38	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13
Начальники інших бюро	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,30 - 2,88	-
Начальник відділу науково-технічної інформації	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	-	-
Начальник транспортного відділу	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,30 - 2,88	-
Начальник бюро: патентної і винахідницької роботи, науково-технічної інформації, охорони праці	-	-	2,00- 2,50	2,00- 2,50
Начальник відділу: планово-економічного, організації праці і заробітної плати, наукової організації та управління виробництвом, організації систем і процесів управління з обчислювальним центром	3,38- 4,00	3,13 - 3,75	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25

Найменування посад	Посадові оклади за групами підприємств			
	1	2	3	4
Начальники бюро: організації та оплати праці, нормування, планово-економічного, бухгалтерського обліку	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,5 - 3,00	2,38 - 2,88
Начальник фінансового відділу	3,13 - 3,75	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25	-
Начальник відділу капітального будівництва (техпереозброєння)	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00
Начальники відділів: збуту, матеріально-технічного постачання, комп'ютеризації	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	-
Начальники відділів: охорони навколишнього середовища, підсобного сільського господарства	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	-	-
Начальник лабораторії соціології та психофізіології праці	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	-	-
Начальник юридичного відділу	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	-	-
Начальник відділу кадрів	2,80 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	-
Начальник режимно-секретного відділу (органу)	2,80 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	-
Начальник відділу соціального розвитку	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88	-
Начальник першого відділу	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88
Завідувач бюро	-	-	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75
Начальник штабу цивільної оборони	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	-
Начальник господарського відділу	1,88 - 2,38	1,88 - 2,38	1,75 - 2,25	-
Начальник цеху:				
I групи	3,13 - 3,75	3,13 - 3,75	3,13 - 3,75	-
II групи	3,00 - 3,50	3,00 - 3,50	3,00 - 3,50	3,00 - 3,50
III групи	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25
Начальник дільниці:				
I групи	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25
II групи	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00
Механік, енергетик цеху:				
I групи	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	-
II групи	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00
III групи	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75

Найменування посад	Посадові оклади за групами підприємств			
	1	2	3	4
Старший майстер:				
I групи	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00
II групи	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75
III групи	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50
Майстер:				
I групи	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75
II групи	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50
III групи	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ
ДП "НАЦІОНАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ "УКРЕНЕРГО"

Назва посад	Місячні (посадові) оклади				
	НЕК "Укр - енерго"	електро- енерге- тичні системи	магістральні електричні мережі		
			I	II	III *
Директор енергетичної компанії	за контр.	5,0-7,0	4,8-5,85	4,38-5,75	4,0-5,0
Головний інженер	6,45-8,0	5,0-7,0	4,8-5,85	4,38-5,75	4,0-5,0
Головний диспетчер	5,48-8,0	4,75-7,0	-	-	-
Начальник управління	5,48-7,6	-	-	-	-
Начальник диспетчерської (центральної, оперативно-диспетчерської) служби	5,21-6,5	4,75-5,85	3,75-5,0	3,75-4,8	3,44-4,0
Начальник служб: релейного захисту та автоматики; протиаварійної та технологічної автоматики; супроводження проєктів, об'єктів капітального будівництва та модернізації	4,8-6,25	4,56-5,7	3,5-4,8	3,5-4,4	3,25-4,0
Начальники служб: оптимізації електричних та енергетичних режимів; протиаварійної роботи і технічного нагляду; засобів диспетчерського та технологічного управління; охорони праці та пожежної безпеки; виробничо-технічної; електротехнічної; ліній; діагностики, ізоляції, захисту від перенапруги; підстанцій; з питань режиму, цивільної оборони та мобілізаційної роботи	4,8-6,0	4,45-5,4	3,5-4,8	3,5-4,4	3,25-4,00
Начальники служб (відділів): фінансово-економічної, праці та заробітної плати; бухгалтерського обліку та звітності; контрольно-ревізійного; юридичного; кадрів і соціальних питань	4,8-6,0	4,45-5,4	4,0-4,3	3,5-4,0	3,25-4,00

Начальники служб: обчислювальної техніки; приладів і автоматизованих систем обліку та метрології; перспективного розвитку; довірної роботи та забезпечення тендерних процедур; закупівель і тендерних процедур	4,75-5,8	4,24-5,2	3,25-4,0	-	-
Начальники служб: перспективного розвитку ОЕС України; експлуатації будівель, споруд і комунікацій; матеріально-технічного забезпечення виробництва; зовнішньоекономічних зв'язків; майнових відносин, міжнародного розвитку та європейської інтеграції; обліку електроенергії та взаємодії з суб'єктами електроенергетики	4,75-5,6	4,24-4,8	-	-	-
Начальники служб: довірної роботи; капітального будівництва	4,75-5,6	4,0-5,2	-	-	-
Начальник служби охорони об'єктів	4,75-5,6	4,24-4,65	2,5-3,25	2,38-3,0	2,25-2,88
Начальник служби механізації та транспорту	4,0-5,0	4,0-4,8	3,0-4,0	2,75-3,7	2,75-3,3
Начальник служби інженерно-технічного обслуговування пункту резервного енергозабезпечення; експлуатації будинків	4,0-5,0	4,0-4,8	2,75-3,3	2,63-3,25	-
Начальники служб (відділів) матеріально-технічного постачання (забезпечення), підготовки та навчання персоналу; з питань взаємодії з органами державної влади та ЗМІ	4,0-5,0	4,0-4,8	2,75-3,5	2,75-3,25	2,63-3,13
Начальник загального відділу	3,8-4,3	3,8-4,2	-	-	-
Начальник сектору на правах відділу	4,0-4,8	3,76-4,5	3,0-4,0	3,0-4,0	-
Начальник сектору у відділах і виробничих службах	3,0-3,6	2,4-3,6	2,4-3,6	2,4-3,6	-
Начальник цеху централізованого ремонту	-	4,4-5,0	4,0-4,4	-	-
Начальник цеху з ремонту електроустаткування	-	-	3,25-4,2	3,25-4,0	-

Головні : теплотехнік, електрик, релейник, програміст	3,9-4,66	3,8-4,2	-	-	-
Старший диспетчер			3,34-4,0	3,34-4,0	-
Диспетчер			3,25-3,65	3,25-3,65	3,25-3,65
Старший диспетчер диспетчерської служби керування	4,16-4,99	4,07-4,75	-	-	-
Диспетчер диспетчерської служби керування	4,0-4,3	3,34-4,1			
Старший диспетчер-інформатор	3,74-4,49	-	-	-	-
Диспетчер-інформатор	3,6-3,83	-	-	-	-
Старший майстер (виробничої дільниці)	2,86-3,63	2,86-3,63	-	-	-
1-ої групи	-	-	2,5-3,5	2,5-3,5	2,5-3,5
3-ої групи	-	-	2,0-2,75	2,0-2,75	2,0-2,75
Майстер (виробничої дільниці)	2,5-3,47	2,5-3,47	-	-	-
1-ої групи	-	-	2,25-3,3	2,25-3,3	2,25-3,3
3-ої групи	-	-	1,75-2,5	1,75-2,5	1,75-2,5
Начальник виробничої лабораторії	3,25-4,2	3,16-3,75	2,5-3,5	2,5-3,5	2,5-3,5
Начальник (директор) навчально-тренувального центру (НТЦ)	-	3,13-4,37	-	-	-
Начальник сектора (НТЦ)	-	2,4-3,3	-	-	-
Начальник, головний інженер району					
1-ої групи	-	-	4,0-4,4	4,0-4,4	-
2-ої групи	-	-	3,75-4,16	3,75-4,16	-
3-ої групи	-	-	2,75-3,25	2,75-3,25	-
Диспетчер району, електричної підстанції	-	-			
1-ої групи	-	-	2,59-3,13	2,59-3,13	2,59-3,13
2-ої групи	-	-	2,45-3,03	2,45-3,03	2,45-3,03
3-ої групи	-	-	2,3-2,91	2,3-2,91	2,3-2,91
Начальник електричної підстанції					
1-ої групи	-	-	2,75-4,2	2,75-4,2	2,75-4,2
2-ої групи	-	-	2,63-3,6	2,63-3,6	2,63-3,6
3-ої групи	-	-	2,5-3,3	2,5-3,3	2,5-3,3
Начальник майстерні з ремонту устаткування	-	-	2,75-3,4	2,75-3,3	2,75-3,25

Начальник ремонтно-будівельної ділянки	-	-	2,63-3,25	2,63-3,25	2,63-3,13
Начальник цеху (майстерні), ділянки з ремонту, регулювання та встановлення електролічильників					
1-ої групи	-	-	2,63-3,15	2,63-3,15	2,63-3,15
2-ої групи	-	-	2,5-3,0	2,5-3,0	2,5-3,0
3-ої групи	-	-	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88
Начальник гаража	2,0-3,13	2,0-3,13	2,0-3,13	2,0-3,13	2,0-3,13

* в тому числі для Енергобудсервісу

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ ВІДОСОБЛЕНОЇ СТРУКТУРНОЇ ОДИНИЦІ
"ВІННИЦЯЕЛЕКТРОТЕХНОЛОГІЯ"

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>
Директор	4,75 - 5,5
Головний інженер	4,75 - 5,5
Начальник виробничо-технічної служби	3,5 - 4,37
Начальник навчально-випробувального центру	3,2 - 4,37
Начальник планово-економічного відділу	3,2 - 4,0
Начальник комплексно-випробувальної лабораторії	3,2 - 3,7
Начальник цеху з виготовлення і комплектації оснащення	3,2 - 3,7
Начальник відділу маркетингу та збуту продукції	3,0 - 3,5
Начальник спеціального конструкторсько-технологічного відділу	3,2 - 4,37
Начальник бюро (технологічного, конструкторського)	3,0 - 3,5
Начальник служби механізації і транспорту	3,0 - 3,5
Начальник служби капітального будівництва, експлуатації і ремонту будівель і споруд	3,0 - 3,5
Начальник служби з експлуатації та ремонту інженерно-технічних комунікацій	3,0 - 3,5
Начальник відділу матеріально-технічного постачання	2,75 - 3,25

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ

КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ ТА ФАХІВЦІВ ДЕРЖАВНОЇ ІНСПЕКЦІЇ З ЕНЕРГЕТИЧНОГО НАГЛЯДУ ЗА РЕЖИМАМИ СПОЖИВАННЯ ЕЛЕКТРИЧНОЇ І ТЕПЛОВОЇ ЕНЕРГІЇ

Назва посад	Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)	
	Централь- ний апарат	Структурні підрозділи
Директор відокремленого підрозділу "Головдерже- нергонагляд" - Головний державний інспектор Ук- раїни з енергетичного нагляду	6,45 - 7,5	
Начальник відокремленого підрозділу Держенерго- нагляду у регіоні		5,0-6,5
Начальник інспекції Держенергонагляду (обласної, міської)		4,5-5,6
Начальник відділення Держенергонагляду		4,0-5,0
Начальник управління: електроенергетичного нагляду; теплоенергетичного нагляду; з питань оптимізації режи- мів споживання електричної енергії; організаційно-тех- нічного; забезпечення діяльності Держенергонагляду	4,8-6,0	
Начальник відділу: електроенергетичного нагляду; розгляду звернень споживачів; теплоенергетичного нагляду; розгляду звернень з питань тепlopостачання, планування та звітності; нормативного регулювання ді- яльності; підготовки та навчання персоналу; автоматизації управління та технічного розвитку; оптимізації режимів споживання електричної потужності; контролю режимів споживання електричної потужності; контролю режимів поживання електроенергії; контролю якості електроенергії; договірної роботи; закупівель та май- нових відносин; матеріально-технічного розвитку; гос- подарського обслуговування	4,24-5,05	
Начальник відділу енергетичного нагляду Начальник відділу електроенергетичного нагляду		4,24-5,0
Начальник відділу: оптимізації режимів споживання електричної енергії; організаційно-технічного; забез- печення діяльності, планування та звітності; забезпе- чення діяльності		4,24-4,8
Начальник відділу: планово-економічного; юридич- ного; внутрішнього контролю; бухгалтерського обліку та звітності; аналізу діяльності суб'єктів електроенер- гетики	4,45-5,4	4,24-4,8
Начальник загального відділу	3,8-4,2	
Радник	3,8-4,2	
Начальники секторів на правах відділів	3,0-3,6	2,4-3,6
Старший державний інспектор з енергетичного нагляду	4,1-4,95	3,8-4,65
Державний інспектор з енергетичного нагляду 1 категорії	3,8-4,7	3,5-4,4
Державний інспектор з енергетичного нагляду 2 категорії	3,5-4,4	3,2-4,1
Державний інспектор з енергетичного нагляду	3,2-4,1	2,9-3,8

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ ДЕРЖАВНОЇ ІНСПЕКЦІЇ
З ЕКСПЛУАТАЦІЇ ЕЛЕКТРИЧНИХ СТАНЦІЙ ТА МЕРЕЖ

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>
Начальник Державної інспекції з експлуатації електричних станцій та мереж	6,45-7,5
Головний інженер Державної інспекції з експлуатації електричних станцій та мереж	5,48-7,12
Головний державний інспектор Державної інспекції з експлуатації електричних станцій та мереж	4,8-6,5
Головний державний інспектор Державної інспекції з експлуатації електричних станцій та мереж з експлуатації АЕС	6,0-7,5
Старший державний інспектор Державної інспекції з експлуатації електричних станцій та мереж	4,2-5,9
Старший державний інспектор Державної інспекції з експлуатації електричних станцій та мереж з експлуатації АЕС	6,0-7,0
Державний інспектор Державної інспекції з експлуатації електричних станцій та мереж	4,0-5,3

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ ВСО "ПІВДЕНЬЕНЕРГОПРОМ"

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні посадові оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>
Директор	4,75-5,5
Головний інженер	4,75-5,5
Начальник виробничо-технічної служби	3,0 -4,0
Начальник виробничо-диспетчерського відділу	3-3,7
Начальник відділу технічного контролю та метрології	3-3,7
Начальники відділів: конструкторського, енергомеханічного, технологічного	3-3,7
Начальник механоскладального цеху	
I групи	3,13-3,75
II групи	3-3,5
III групи	2,75-3,25
Начальник : фінансово-економічної служби	2,75-3,75
Начальник служби бухгалтерського обліку та звітності	2,75-3,75
Начальник юридичного відділу	2,75-3,25
Начальник служби охорони об'єктів	2,63-3,13
Начальник відділу матеріально-технічного постачання і збуту	2,75-3,5
Начальник автотранспортної дільниці	
I групи	2,38-2,88
II групи	2,25-2,75
III групи	2,13-2,63
Начальник дільниці	
I групи	2,75-3,25
II групи	2,5-3,0
Старший майстер	
I групи	2,5-3,0
II групи	2,25-2,75
III групи	2,0-2,5
Майстер	
I групи	2,25-2,75
II групи	2,0-2,5
III групи	1,75-2,25

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ ВІДОСОБЛЕНИХ СТРУКТУРНИХ ОДИНИЦЬ З ОЗДОРОВЛЕННЯ ТА
ГРОМАДСЬКОГО ХАРЧУВАННЯ

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>		
	пансионат "Енергетик"	ОЗК "Семид- вір'я"	ПГХ "Енергетик"
Директор	4,38-5,2	3,13-3,75	3,63-4,35
Головний інженер	4,13-4,94	2,88-3,52	-
Начальники : виробничо-технічних та інших функціональних відділів	2,88-4,0	-	-
Начальники інших відділів, служб	2,38-3,0	2,13-2,63	2,25-2,75
Начальник господарського відділу	1,75-2,5	-	-

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ**КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ, ФАХІВЦІВ ПІДСОБНИХ СІЛЬСЬКИХ ГОСПОДАРСТВ**

(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Посадові оклади за групами господарств					
	1	2	3	4	5	6
<i>I.Управління господарством</i>						
Директор	4,13	3,75	3,50	3,25	3,13	3,00
Головні: агроном, зоотехнік, лікар ветеринарної медицини, інженер, економіст	3,13 - 3,63	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88
Головний енергетик	3,00 - 3,50	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	-
Провідні: агроном, зоотехнік, лікар ветеринарної медицини, інженери всіх спеціальностей, економіст, бухгалтер, агролісомеліоратор	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	-	-	-
Завідувач майстерні ремонтно-механічної:						
I групи	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25
II групи	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00
III групи	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75
Завідувач двору машинного:						
I групи	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13	2,63 - 3,13
II групи	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88	2,38 - 2,88
III групи	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63
Заступник директора з господарської частини	2,13 - 2,63	2,00 - 2,50	1,80 - 2,25	1,75 - 2,25	-	-
Начальник відділу кадрів	2,38 - 2,88	2,25 - 2,75	-	-	-	-
Начальник штабу цивільної оборони	2,00 - 2,50	1,88 - 2,25	-	-	-	-
Агроном, зоотехнік, лікар ветеринарної медицини, інженери всіх спеціальностей, економіст, бухгалтер, агролісомеліоратор, юрис-консульт, диспетчер						
I категорії	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75

Назва посад	Посадові оклади за групами господарств					
	1	2	3	4	5	6
II категорії	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50
Агроном, зоотехнік, лікар ветеринарної медицини, інженери всіх спеціальностей, економіст, бухгалтер, агролісомеліоратор, юрис-консульт, диспетчер	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25
<i>II. Відділення, ферми, сільськогосподарські ділянки, цехи</i>						
Керуючий, начальник	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88	-
Провідні: агроном, зоотехнік, лікар ветеринарної медицини, інженери всіх спеціальностей, бухгалтер	2,38 - 2,88	-	-	-	-	-
Агроном, зоотехнік						
I категорії	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	-
II категорії	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	-
Агроном, зоотехнік, лікар ветеринарної медицини, інженери всіх спеціальностей, бухгалтер	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	-

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ, ФАХІВЦІВ ПІДПРИЄМСТВ ПО БУРОПІДРИВНИХ РОБОТАХ
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Місячні (посадові) оклади по групах підприємств, управлінь, партій і контор		
	I	II	III
Директор, начальник	4,20	4,00	3,75
Головний інженер	4,00	3,75	3,50
Головний механік	3,38 - 3,88	3,13 - 3,63	2,88 - 3,38
Начальники відділів: виробничого, технічного (виробничо - технічного), гідрогеологічного	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25	-
Головні: маркшейдер, геолог, гідрогеолог	3,00 - 3,50	2,75 - 3,25	-
Головні: енергетик, геофізики: керівник групи по буропідричних роботах	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13
Начальники відділів: планово-економічного, організації праці і заробітної плати, відділу кадрів	2,88 - 3,38	2,75 - 3,25	
Начальник відділу організації праці, заробітної плати і планування	-	-	2,75 - 3,25
Начальник відділу матеріально-технічного постачання	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00	2,38 - 2,88
Дільничий: маркшейдер і гірничий нормувальник на підземних роботах і в управлінні з рекультивації земель на розрізах	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	-
Дільничий: геолог, гідрогеолог	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75	2,25 - 2,75
Начальник підземної дільниці	3,38 - 3,88	3,38 - 3,88	3,38 - 3,88
Буровий майстер на підземних роботах	3,00 - 3,50	3,00 - 3,50	3,00 - 3,50
Начальники інших дільниць:			
I групи	3,13 - 3,63	3,13 - 3,63	3,13 - 3,63
II групи	2,88 - 3,38	2,88 - 3,38	2,88 - 3,38
III групи	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00	2,50 - 3,00
Начальники цехів: електромеханічного, дробильного, транспортного, начальник зміни	2,75 - 3,25	2,63 - 3,13	2,50 - 3,00
Гірничий майстер, майстер, бурові майстри дільниць, цехів, служб			
I групи	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25	2,75 - 3,25
II групи	2,30 - 3,00	2,30 - 3,00	2,30 - 3,00
III групи	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63	2,13 - 2,63
Диспетчер автомобільного транспорту	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ**КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ АВТОМОБІЛЬНОГО ТРАНСПОРТУ**

Найменування посад	Посадові оклади				
	1	2	3	4	5
Директор (начальник): об'єднань, підприємств	4,25	4,00	3,75	3,5	3,25
Заступник директора (начальника) з перевезень, головні інженери об'єднань, підприємств; начальник автотранспортного цеху	4,00	3,75	3,50	3,25	3,13
Головні: механік, економіст, енергетик автотранспортного підприємства	3,00-3,50	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	-
Начальник ремонтних майстерень автотранспортного підприємства	3,00-3,50	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	-
Начальники відділів автотранспортного підприємства: експлуатації, комерційної роботи, безпеки руху	3,00-3,50	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	-
Начальники відділів автотранспортного підприємства:					
транспортно-експедиційної роботи, автоматизованої системи управління	2,75-3,25	2,63-3,13	2,53-3,00	2,38-2,88	-
Начальники відділів: технічного, планово-економічного, організації праці і заробітної плати, кадрів	3,00-3,50	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	-
Начальник гаража автотранспортного підприємства	2,50 - 3,00	2,25-2,75	2,13-2,63	2,00-2,50	-
Начальники відділів: технічного контролю, централізованого управління виробництвом автотранспортного підприємства	2,75-3,25	2,63-3,13	2,53-3,00	2,38-2,88	-
Начальник відділу матеріально-технічного постачання автотранспортного підприємства	2,75-3,25	2,63-3,13	2,50-3,00	2,38 - 2,88	-
Начальники відділів: паливно-енергетичних ресурсів, контрольно-ревізійного	2,63-3,13	2,53-3,00	2,25-2,75	2,13-2,63	-
Начальник відділу капітального будівництва	2,63-3,13	2,50 - 3,00	2,25-2,75	2,13-2,63	-

Найменування посад	Посадові оклади				
	1	2	3	4	5
Начальник лабораторії наукової організації праці та управління виробництвом	2,63-3,13	2,50-3,00	2,38-2,88	2,13-2,63	-
Начальник автотранспортного підприємства	2,63-3,13	2,50-3,00	2,38-2,88	-	-
Начальник штабу цивільної оборони	2,13-2,63	2,00-2,50	1,88-2,38	-	-
Начальник господарського відділу автотранспортного підприємства	1,63-2,13	1,63-2,13	1,63-2,13	-	-
Начальники відділів вантажно-розвантажувального і транспортно-експедиційного підприємства: виробничо-експлуатаційного, технічного, планово-економічного, матеріально-технічного постачання, контрольно-ревізійного	2,50-3,00	2,38-2,88	2,25-2,75	-	-
Начальник колони:					
І групи	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13
ІІ групи	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00
ІІІ групи	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88
Начальник і старший майстер дільниці, старший механік автомобільної колони					
І групи	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88
ІІ групи	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75
ІІІ групи	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63
Майстер дільниці, механік автомобільної колони, майстер контрольний (дільниці, цеху)					
І групи	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63
ІІ групи	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50
ІІІ групи	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25
Начальник навантажувально-розвантажувального пункту					
І групи	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	-	-
ІІ групи	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	-	-
ІІІ групи	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	-	-

Найменування посад	Посадові оклади				
	1	2	3	4	5
Начальники: відділень (філіалу) транспортно-експедиційного підприємства, транспортно-експедиційного агенства з обслуговування населення, вантажної автостанції:					
I групи	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75
I групи	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50
I групи	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25
Диспетчер	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25
Старший диспетчер	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50

МІСЯЧНІ ТАРИФНІ СТАВКИ
ДЛЯ РОБІТНИКІВ ПІДПРИЄМСТВ І ОРГАНІЗАЦІЙ АВТОМОБІЛЬНОГО ТРАНСПОРТУ

1. Водії автотранспортних засобів.			
1.1. Водії вантажних автомобілів			
	I група	II група	III група
Вантажопідйомність автомобілів (в тоннах)	Побуртові автомобілі та автомобілі -фургони загального призначення	Спеціалізовані і спеціальні автомобілі: самоскиди, цистерни, фургони, рефрижератори, контейнеровози, пожежні, тех. допомоги, снігоочисні, поливально-мийні, підмітально-прибиральні, автокрани, автонавантажувачі тощо	Автомобілі для перевезення цементу, отрутохімікатів, трупів, безводного аміаку, аміачної води, гниючого сміття, асенізаційних вантажів.
До 0,5	-	1,41-1,52	1,48-1,59
Понад 0,5 до 1,5	1,41-1,52	1,48-1,59	1,54-1,66
Понад 1,5 до 3	1,48-1,59	1,54-1,66	1,64-1,76
Понад 3 до 5	1,54-1,66	1,64-1,76	1,7-1,84
Понад 5 до 7	1,64-1,76	1,7-1,84	1,79-1,94
Понад 7 до 10	1,7-1,84	1,79-1,94	1,93-2,1
Понад 10 до 20	1,79-1,94	1,93-2,1	2,13-2,32
Понад 20 до 40	1,93-2,1	2,13-2,32	2,36-2,58
Понад 40 до 60	2,13-2,32	2,36-2,58	-
Понад 60 до 100	-	2,61-2,87	-
Понад 100 до 140	-	2,98-3,28	-
Понад 140	-	3,4-3,76	-
<i>Примітки:</i> місячні ставки водіїв автокранів та автовишок встановлюються на пункт вище по вантажопідйомності місячні ставки водіїв автотранспортних засобів на автомобілях з причепами підвищуються на 20 %			
1.2. Водії легкових автомобілів (у тому числі спеціальних)			
	<i>Місячні посадові оклади</i>		
Клас автомобіля	Робочий об'єм двигуна (у літрах)	Загальні	При роботі на легкових таксі у столиці і в містах з чисельністю населення 500 тис.чол. і більше, на санітарних автомобілях (крім швидкої медичної допомоги)
Особливо малий і малий	до 1,8	1,43-1,58	1,54-1,7
Середній	Понад 1,8 до 3,5	1,48-1,63	1,64-1,81
Великий	Понад 3,5	1,54-1,7	1,7-1,87

1.3. Водії автобусів (у тому числі спеціальних)			
Клас автобуса	Гарантована довжина автобуса (в метрах)	Місячні тарифні ставки	
		загальні	При роботі на міських і екскурсійних маршрутах у столиці і в містах з чисельністю населення 500 тис.чол. і більше на санітарних автобусах (крім швид. медичної допомоги)
Особливо малий	До 5	1,51-1,63	1,64-1,76
	а) Понад 5 до 6,5	1,56-1,69	1,75-1,9
Малий	б) Понад 6,5 до 7,5	1,75-1,9	1,93-2,1
Середній	Понад 7,5 до 9,5	1,93-2,1	2,13-2,32
Великий	Понад 9,5 до 11	2,13-2,32	2,36-2,58
	Понад 11 до 12	2,25-2,46	2,48-2,72
	Понад 12 до 15	2,36-2,59	2,61-2,88
	Понад 15 до 18	2,48-2,73	2,82-3,12
	Понад 18	2,61-2,89	2,89-3,19
1.4. Водії автомобілів швидкої медичної допомоги і оперативних автомобілів зі спеціальними звуковими сигналами			
Клас автомобіля	Робочий об'єм двигуна (у літрах)	Місячні тарифні ставки	
Особливо малий і малий	до 1,8	1,64	
Середній (а також автобуси спеціальної і швидкої медичної допомоги)	Понад 1,8 до 3,5	1,7	
Великий (а також автобуси спеціальної і швидкої медичної допомоги)	Понад 3,5	1,79	

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ І СПЕЦІАЛІСТІВ БУДІВЕЛЬНИХ
І РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

Назва посад	Місячні (посадові) оклади по групах оплати праці (у розрахункових коефіцієнтах)		
	I	II	III
<i>1. Виробничі об'єднання, трести та прирівняні до трестів організації</i>			
Керуючий (начальник), головний інженер тресту і прирівняної до тресту організації	5,25-5,63	4,63-5,13	4,00-4,50
Головні: механік, технолог, геодезист, гідрогеолог, маркшейдер, енергетик, зварювальник, економіст, диспетчер	3,13-3,75	3,00-3,50	2,63-3,13
Начальники відділів: виробничого, технічного (виробничо-технічного за відсутності самостійних виробничого і технічних відділів), підготовки виробництва, підсобних виробництв, контролю якості будівельних робіт, експлуатації і ремонту машин і механізмів тресту механізації будівництва, конструкторського, комплектації домобудівного і сільського будівництва комбінатів (на правах трестів)	3,13-3,75	3,00-3,50	2,63-3,13
Начальники відділів: планово-економічного, організації праці і заробітної плати, фінансового, охорони праці і техніки безпеки	3,00-3,50	2,75-3,25	2,50-3,00
Начальники відділів: устаткування, кошторисно-договірного	3,00-3,50	2,75-3,25	2,50-3,00
Начальники лабораторій: будівництва, економічного аналізу, наукової організації праці та управління виробництвом	2,88-3,38	2,63-3,13	2,50-3,00
Начальник відділу підсобного сільського господарства	2,88-3,38	2,63-3,13	-
Начальники відділів: капітального будівництва, контрольно-ревізійного, транспортного відділу домобудівного та сільського будівельного комбінатів (на правах трестів), начальник відділу (контори) матеріально-технічного постачання (за відсутності управління виробничо-технологічної комплектації)	2,75-3,25	2,50-3,00	2,38-2,88
Начальник проектно-кошторисного бюро (групи)	2,75-3,25	2,50-3,00	
Начальник відділу кадрів	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13
Начальники відділів: юридичного, першого	2,63-3,13	2,50-3,00	2,38-2,88
Начальник відділу соціального розвитку	2,50-3,00	2,38-2,88	

<i>Назва посад</i>	Місячні (посадові) оклади по групах оплати праці (у розрахункових коефіцієнтах)		
	I	II	III
Начальник штабу цивільної оборони	2,25-2,75	2,13-2,63	2,00-2,50
<i>II. Управління (прирівняні до них організації) і управління виробничо-технологічної комплектації /УВТК/</i>			
Начальник, головний інженер	3,75-4,13	3,50-3,75	3,25-3,50
Головний механік, диспетчер	3,00-3,50	2,75-3,25	2,50-3,00
Начальники відділів: виробничо-технічного, експлуатації і ремонту машин і механізмів, оперативно-виробничого, комплектації УВТК	3,00-3,50	2,75-3,25	2,50-3,00
Начальники відділів: планово-економічного, організації праці і заробітної плати	2,75-3,25	2,50-3,00	2,38-2,88
Начальники відділів: матеріально-технічного постачання (за відсутності у виробничих об'єднаннях і трестах УВТК), реалізації і перевезень, УВТК	2,75-3,25	2,50-3,00	2,38-2,88
Начальник відділу кадрів	2,63-3,13	2,50-3,00	
<i>III. Госпрозрахункові дільниці</i>			
Начальник госпрозрахункової дільниці	3,38	3,25	3,13
<i>IV. Нормативно-дослідні станції</i>			
Начальник, головний інженер	3,00-3,50	2,75-3,25	2,50-3,00
Начальники відділів	2,50-3,00		
<i>V. Незалежно від групи організації</i>			
Старший виконавець робіт (він же начальник дільниці)		2,88-3,25	
Начальник ремонтного цеху: виконавець робіт; начальники дільниць;		2,63-3,13	
Майстер; механік дільниць; старші механіки дільниць		2,38-2,88	
Механіки дільниць, експлуатації і споруд підкранових колій, планово-попереджувального ремонту, перебазування будівельних машин і механізмів управління (тресту) механізації будівництва; майстер і механік дільниці, цеху, УПТК		2,13-2,63	
Начальник дільниці вантажно-розвантажувальних робіт		2,00-2,50	
Майстер дільниці вантажно-розвантажувальних робіт		1,75-2,13	

МІСЯЧНІ ТАРИФНІ СТАВКИ
ДЛЯ РОБІТНИКІВ, ЗАЙНЯТИХ НА БУДІВНИЦТВІ І
РЕМОНТНО-БУДІВЕЛЬНИХ РОБОТАХ, ЗАЙНЯТИХ НА ГІРНИЧИХ РОБОТАХ,
НА БУДІВНИЦТВІ ТУНЕЛІВ І ПІДЗЕМНИХ СПОРУДАХ
 (У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

	<i>Розряди</i>					
	I	II	III	IV	V	VI
На будівельно-монтажних і ремонтно-будівельних роботах	1,28	1,39	1,52	1,71	1,97	2,29
На верхолазних роботах і на роботах з проходженню гірських схилів	1,58	1,71	1,90	2,14	2,44	2,84
На роботах на поверхні діючих шахт, шахт, що будуються, рудників, кар'єрів, розрізів і копалень, на роботах з рекультивації земель; на збагаченні руди; на видобутку солі в озерах і басейнах	1,45	1,58	1,75	1,97	2,25	2,62

МІСЯЧНІ ТАРИФНІ СТАВКИ
РОБІТНИКІВ, ЗАЙНЯТИХ НА РЕМОНТІ УСТАТКУВАННЯ У ВИРОБНИЧИХ ЦЕХАХ
І НА ВЕРСТАТНИХ РОБОТАХ
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Розряди						
	1	2	3	4	5	6	7
Робітники у виробничих цехах і підрозділах, безпосередньо зайнятих ремонтом і налагодженням основного технологічного устаткування, електроенергетичного, експериментального і наукового устаткування, машин, механізмів, суден, автомобілів та іншого рухомого складу, електронно-обчислювальної техніки, контрольно вимірювальних приладів і автоматики	1,25	1,38	1,45-1,8	1,62-2,03	1,86-2,33	2,16-2,7	2,38-2,86
Робітники зайняті на верстатних роботах з обробки металу та інших матеріалів, різанням на металообробних станках; роботи з холодного штампування металу та інших матеріалів, виготовлення та ремонту інструменту і технологічної оснастки	1,21	1,31	1,45-1,56	1,62-1,75	1,86-1,99	2,16-2,32	
В інших виробничих галузях і на підприємствах побутового обслуговування населення, що надають послуги виробничого характеру:	1,17	1,28	1,41-1,5	1,58-1,69	1,8-1,93	2,1-2,25	
Підприємства та цехи з ремонту устаткування, ремонтно-будівельні, енергетичні, ливарні, ковальські, паросилові господарства, компресорні і кисневі установки, очисні споруди							
а) в електроенергетичній галузі	1,08	1,19	1,32-1,41	1,47-1,58	1,69-1,8	1,97-2,1	
б) в інших виробничих галузях, і на підприємствах побутового обслуговування населення, які надають послуги виробничого характеру	1,06	1,15	1,28-1,36	1,43-1,52	1,62-1,75	1,9-2,03	

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ ДЕРЖАВНОГО
ПІДПРИЄМСТВА "УКРПРОМЕНЕРГО"

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>
Директор	за контрактом
Начальник основного відділу	3,13 - 3,75
Начальник сектора (керівник представництва)	2,0 - 3,13
Головні професіонали, фахівці	2,75 - 3,5
Провідні професіонали	2,5 - 2,75
Професіонали, фахівці I, II категорій	2,25 - 2,50
Професіонали, фахівці	1,88 - 2,25

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
ПРАЦІВНИКІВ ВІДОМЧОЇ ВОЄНІЗОВАНОЇ ОХОРОНИ*
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Найменування посад	Коефіцієнт за групами загонів, команд відомчої воєнізованої охорони			
	Для апарату підприємства	I	II	III
Начальник (генеральний директор, директор) підприємства	За контрактом			
Заступник начальника (генерального директора, директора) підприємства, головний бухгалтер	3,5 – 4,5			
Начальник загону		2,75 - 3,25	2,5 - 3,0	2,38 - 2,88
Заступник начальника загону, головний бухгалтер загону, кушцової (об'єднаної) бухгалтерії		2,00 - 3,09	2,38 - 2,88	2,13 - 2,74
Начальник окремої команди, помічник начальника загону з матеріально-технічного забезпечення		2,00 - 2,50	1,88 - 2,38	1,75 - 2,25
Начальник команди у складі загону		1,88 - 2,38	1,75 - 2,25	1,63 - 2,13
Начальник команди службового собаківництва		1,63 - 2,13	1,63 - 2,13	1,63 - 2,13
Провідні професіонали	2,39 - 3,25			
Професіонали, фахівці:				
I категорії	2,25 - 3,00			
II категорії	2,00 - 2,75			
III категорії	1,88 - 2,50			
Професіонали, фахівці	1,75 - 2,25			
Інструктори з організації служби		1,75 - 2,00	1,75 - 2,00	1,75 - 2,00
Начальники: групи (варти), бюро перепусток, команди відділення, майстер (збройовий), диспетчер, комірник **		1,75 - 2,00	1,75 - 2,00	1,75 - 2,00
Черговий бюро перепусток		1,38 - 1,88	1,38 - 1,88	1,38 - 1,88
Інструктор службового собаківництва		1,75 - 2,00	1,75 - 2,00	1,75 - 2,00
Черговий підрозділу службового собаківництва		1,38 - 1,63	1,38 - 1,63	1,38 - 1,63

Найменування посад	Коефіцієнт за групами загонів, команд відомчої воєнізованої охорони			
	Для апарату підприєм- ства	I,	II	III
Вожатий службових собак		1,63 - 1,88	1,63 - 1,88	1,63 - 1,88
Лікар ветеринарної медицини (фельдшер)		1,63 - 1,88	1,63 - 1,88	1,63 - 1,88
Охоронник:				
• 3-го розряду;		1,25 - 1,5	1,25 - 1,5	1,25 - 1,5
• 4-го розряду;		1,5 - 1,65	1,5 - 1,65	1,5 - 1,65
• 5-го розряду;		1,65 - 1,75	1,65 - 1,75	1,65 - 1,75
• 6-го розряду.		1,75 - 1,95	1,75 - 1,95	1,75 - 1,95

Примітка:

* - Відомча воєнізована охорона - підпорядковані Мінпаливенерго України підприємства, основним видом діяльності яких є охорона та організація охорони підприємств енергетичної галузі.

** - Всі зазначені посади відносяться до категорії персоналу управління і обов'язково вводяться до штату підприємства в межах 4,0-4,5 % від чисельності персоналу охорони.

ПОСАДОВІ (МІСЯЧНІ) ОКЛАДИ
ПРАЦІВНИКІВ СТОРОЖОВОЇ ОХОРОНИ
 (У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

№ п/п	Назва посади	Посадові (місячні) оклади
1	Начальник охорони сторожової	1,75-2,25
2	Начальник команди: службового собаківництва, охорони сторожової (дільниці)	1,63-2,13
3	Інструктор службового собаківництва	1,5-1,88
4	Контролер на контрольно-пропускному пункті, провідник (вожатий) службових собак 3 розряду 2 розряду	1,38-1,63 1,25-1,5
5	Старший сторож	1,38-1,63
6	Сторож	1,25-1,5
7	Охоронник 1 розряду 2 розряду	1,38 1,5

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ

**КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ ПІДПРИЄМСТВ І ОРГАНІЗАЦІЙ ГОТЕЛЬНОГО,
ЗЕЛЕНОГО ГОСПОДАРСТВ І ОРГАНІЗАЦІЙ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА,
ПОБУТОВОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ, ПАНСІОНАТІВ**
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Посадові оклади за групами підприємств					
	1	2	3	4	5	6
Директор (керуючий)	4,38	4,13	3,88	3,63	3,38	3,13
Головний інженер	4,13	3,88	3,63	3,38	3,13	2,88
Головні фахівці	3,00-3,5	2,88-3,38	-	-	-	-
Начальники виробничо-технічних та інших функціональних відділів	2,88-3,38	2,75-3,25	2,63-3,13	2,5-3,0	2,38-2,88	-
Начальники інших відділів лабораторій, бюро, служб	2,38-2,88	2,38-2,88	2,25-2,75	2,25-2,75	2,13-2,63	2,13-2,63
Начальник штабу цивільної оборони	2,13-2,63	2,00-2,50	1,88-2,38	1,75-2,25	-	-
Начальник господарського відділу	1,75-2,25	1,63-2,13	-	-	-	-
Начальники (завідувачі) діляниць, (підрозділів): житлово-експлуатаційного, готельного, зеленого господарства, бюро технічної інвентаризації						
I групи	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	2,63-3,13	-
II групи	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	2,50-3,00	-
III групи	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	2,38-2,88	-
IV групи	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75
V групи	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63	2,13-2,63
VI групи	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50

Назва посад	Посадові оклади за групами підприємств					
	1	2	3	4	5	6
Начальник цеху, дільниці, завідувач: лазні, бюро, пляжу, душової та іншими підрозділами						
I групи	2,38-2,88	2,38-2,88	-	-	-	-
II групи	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	-	-	-
III групи	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	-	-	-
IV групи	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38	1,88-2,38
V групи	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25
VI групи	1,63-2,13	1,63-2,13	1,63-2,13	1,63-2,13	1,63-2,13	1,63-2,13
Майстри дільниць:						
I групи	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75	2,25-2,75
II групи	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50	2,00-2,50
III групи	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ ТОВАРИСТВ (КОМПАНІЙ),
ПІДПРИЄМСТВ І ОРГАНІЗАЦІЙ

<i>Назва посад</i>	<i>Посадові оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>
Провідні професіонали	2,75-3,25
Професіонали, фахівці:	
I категорії	2,50-3,00
II категорії	2,25-2,75
III категорії	2,00-2,50
Професіонали, фахівці	1,75-2,25
Техніки всіх спеціальностей:	
I категорії	1,60-2,00
II категорії	1,50-1,75
Техніки всіх спеціальностей, статист	1,39-1,69
Товарознавець:	
I категорії	2,50-3,00
II категорії	2,25-2,75
товарознавець	1,75-2,25

Примітка: професіоналам і фахівцям виконавчого апарату (дирекції) товариства (компанії) посадові оклади можуть збільшуватися до 20 %

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ

**КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ,
КОНСТРУКТОРСЬКИХ, ТЕХНОЛОГІЧНИХ,
ПРОЕКТНИХ ВПРОВАДЖУВАЛЬНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ, ЦЕНТРІВ,
ОБЧИСЛЮВАЛЬНИХ (ІНФОРМАЦІЙНО-ОБЧИСЛЮВАЛЬНИХ) ЦЕНТРІВ,
ІНСТИТУТІВ (ЦЕНТРІВ, БЮРО) НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ**

Назва посад	Місячні (посадові) оклади по групах організацій (у розрахункових коефіцієнтах)					
	1	2	3	4	5	6
Директор	4,62 - 5,00	4,37 - 4,75	4,00 - 4,37	3,75 - 4,00	3,50 - 3,75	3,25 - 3,50
Заступник директора (начальника, завідувача) з наукової роботи; головний інженер	4,37 - 4,75	4,00 - 4,37	3,70 - 4,00	3,50 - 3,75	3,25 - 3,50	-
Головний інженер (конструктор, технолог, архітектор) проекту:						
проектувальники особливо складної продукції (об'єктів)	3,75 - 4,37	3,50 - 4,12	3,37 - 3,75	3,25 - 3,50	-	-
проектувальники іншої продукції (об'єктів)	3,50 - 4,12	3,37 - 3,75	3,25 - 3,50	3,00 - 3,25	-	-
Завідувачі (начальники) науково-дослідним, конструкторським, технологічним, проектним, вишукувальним, технічним, технологічним, проектним, вишукувальним, технічним, виробничим, виробничо-економічним, економічним та іншими основними відділами (відділеннями, лабораторіями), архітектурно-планувальною майстернею; учений секретар науково-дослідного інституту (закладу)	3,50 - 4,12	3,37 - 3,75	3,25 - 3,50	3,00 - 3,25	2,75 - 3,12	2,50 - 3,00
Завідувачі (начальники) відділами (лабораторіями): автоматизованих систем проектування, патентно-ліцензійної, вишукуваної і раціоналізаторської роботи, впровадження науково-технічних розробок, стандартизації (в головних і базових організаціях із стандартизації), науково-технічної інформації (в головних і базових організаціях із науково-технічної інформації)	3,50 - 4,12	3,37 - 3,75	3,25 - 3,50	3,00 - 3,25	-	-

Назва посад	Місячні (посадові) оклади по групах організацій (у розрахункових коефіцієнтах)					
	1	2	3	4	5	6
Головні: архітектор, металург, механік, енергетик, економіст, метролог, та інші головні фахівці в основних відділах (відділеннях, лабораторіях) архітектурно-планувальних майстернях	3,37 - 3,75	3,25 - 3,50	3,12 - 3,37	-	-	-
Завідувачі (начальники) відділів: стандартизації, науково-технічної інформації; начальник проектного кабінету	3,12 - 3,75	3,00 - 3,50	2,87 - 3,25	2,75 - 3,12	2,50 - 3,00	-
Завідувачі (начальники) секторами (бюро, групами, лабораторіями), які входять до складу науково-дослідного, конструкторського, технологічного, проектного, пошукового, технічного, виробничого та інших основних відділів (відділень, лабораторій), архітектурно-планувальної майстерні, відділів (лабораторій): автоматизованих систем проектування, патентно-ліцензійної, пошукової і раціоналізаторської роботи, впровадження науково-технічних розробок, стандартизації (в головних і базових організаціях), науково-технічної інформації (в головних і базових організаціях з науково-технічної інформації)	3,00 - 3,50	2,87 - 3,37	2,75 - 3,25	-	-	-
Завідувачі (начальники) відділами: планово-економічним, кошторисно-договірним, організації праці і заробітної плати, виробничо-диспетчерським	3,00 - 3,50	2,87 - 3,37	2,75 - 3,12	2,50 - 3,00	2,37 - 2,87	-
Завідувачі (начальники) відділами: капітального будівництва (технічного переозброєння), експлуатаційно-технічним, охорони праці і техніки безпеки, матеріально-технічного забезпечення, технічної документації (оформлення і випуск проектів)	2,75 - 3,25	2,62 - 3,12	2,50 - 3,00	2,37 - 2,87	2,25 - 2,75	-
Завідувачі (начальники) секторами (бюро, групами), які входять до складу планово-виробничого відділу, відділів стандартизації, науково-технічної інформації, проектного кабінету	2,62 - 3,12	2,50 - 3,00	2,37 - 2,87	-	-	-

Назва посад	Місячні (посадові) оклади по групах організацій (у розрахункових коефіцієнтах)					
	1	2	3	4	5	6
Завідувач (начальник) відділу кадрів	2,62 - 3,12	2,50 - 3,00	2,37 - 2,87	2,25 - 2,75		
Завідувачі (начальники) відділами (бюро): юридичним, соціального розвитку, першим	2,50 - 3,00	2,37 - 2,87	2,37 - 2,87	2,25 - 2,75	-	-
Завідувачі (начальники) технічним архівом, начальник штабу цивільної оборони	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	1,87 - 2,37	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	-
Завідувачі (начальники) бюро (груп) у відділі технічної документації (оформлення випуску проектів)	2,00 - 2,50	2,00 - 2,50	1,87 - 2,37	-	-	-
Завідувач (начальник) господарським відділом	1,87 - 2,37	1,87 - 2,37	1,75 - 2,25	1,75 - 2,25	1,62 - 2,12	-

МІСЯЧНІ ОКЛАДИ
ДЛЯ НАСКРІЗНИХ ПРОФЕСІЙ ПОЧАСОВИХ ПРАЦІВНИКІВ

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>
Робітник з обслуговування лазні	1,13
Вагар	1,13-1,25
Водій електро- та автовізка	1,25-1,38
Водій транспортно-прибиральної машини	1,38-1,50
Водій самохідних механізмів	1,25-1,38
Возій	1,13-1,25
Гардеробник	1,00
Двірник	1,13-1,25
Опалювач	1,00-1,13
Кастелянка, покоївка	1,13-1,25
Комірник	1,25-1,50
Контролер водопровідного господарства	1,13-1,25
Контролер газового господарства	1,25-1,38
Кур'єр	1,00
Ліфтер	1,00-1,13
Ліфтер при швидкості руху ліфтів:	
від 2,5 до 5 метрів за секунду	1,25
від 5 до 7 метрів за секунду	1,38
більше 7 метрів за секунду	1,50
Машиніст із прання та ремонту спецодягу	1,25-1,50
Наглядач гідротехнічних споруд	1,13-1,25
Наглядач гідротехнічних споруд (старший)	1,25-1,38
Оператор апаратів мікрофільмування та копіювання	1,38-1,63
Оператор електронно-обчислювальних та обчислювальних машин 2р.	1,63
Оператор електронно-обчислювальних та обчислювальних машин 3р.	1,78
Оператор електронно-обчислювальних та обчислювальних машин 4р.	2,00
Палітурник документів 2р.	1,25
Палітурник документів 3р.	1,32
Палітурник документів 4р.	1,38
Підсобний робітник	1,13-1,25
Приймоздавальник вантажу і багажу 2р.	1,38-1,75
Приймоздавальник вантажу і багажу 3р.	1,50-1,88
Приймальник замовлень 1р.	1,25-1,32
Приймальник замовлень 2р.	1,3-1,38
Робітник з благоустрою	1,63- 1,75
Робітник виробничих лазень	1,13 - 1,50
Роздавальник нафтопродуктів	1,25-1,38

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні оклади (у розрахункових коефіцієнтах)</i>
Садівник	1,13-1,25
Сатураторник	1,00
Світлокопіювальник 1р.	1,13
Світлокопіювальник 2р.	1,25
Склографіст (ротаторник)	1,13-1,25
Прибиральник території	1,13-1,25
Прибиральник службових приміщень	1,00
Прибиральник виробничих приміщень	1,13-1,25
Швейцар	1,0
Телеграфіст, телефоніст міжміського телефонного зв'язку, радіооператор, фотооператор, оператор електрозв'язку I класу	1,75
II класу	1,63
III класу	1,38
Телефоніст місцевого телефонного зв'язку, телефоніст довідкової служби міської телефонної мережі I класу	1,63
II класу	1,38
Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків 2р.	1,25
Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків 3р.	1,5
Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків 4р.	1,63
Робітник зеленого будівництва 2р.	1,15
Робітник зеленого будівництва 3р.	1,28
Робітник зеленого будівництва 4р.	1,43
Вантажник	1,5-1,69
Покоївка 1р.	1,13
Покоївка 2р.	1,25

Примітка: щомісячні оклади прибиральникам приміщень, які використовують дезінфікуючі засоби, а також тих, що зайняті прибиранням туалетів, підвищуються на 10 відсотків .

ТАРИФНІ СТАВКИ
РОБІТНИКІВ, ЗАЙНЯТИХ НА ВАНТАЖНО-РОЗВАНТАЖУВАЛЬНИХ РОБОТАХ
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Види робіт	Розряди					
	I	II	III	IV	V	VI
Механізатори, зайняті на вантажно-розвантажувальних роботах у всіх галузях	1,08 - 1,17	1,19 - 1,28	1,32 - 1,41	1,47 - 1,58	1,69 - 1,8	1,97 - 2,1
Робітники, зайняті на вантажно-розвантажувальних роботах	відрядники			почасові працівники		
При навантаженні (розвантаженні) в гарячому стані металу, агломерату і шлаку; при навантаженні (розвантаженні) руди, піску, вугілля, вугільного брикету, креозоту, подової та анодної маси, азбесту, негашеного вапна, цементу та інших шкідливих для здоров'я вантажу, змерзлого вантажу і вантажу вагою одного місця понад 50 кг	2,25			2,10		
При навантаженні (розвантаженні) залізничних вагонів, автомобілів і іншого рухомого складу шкідливих для здоров'я вантажів, вантажів, що змерзлися, і вантажів вагою одного місця понад 50 кг	2,03			1,90		
При навантаженні (розвантаженні) залізничних вагонів, автомобілів і іншого рухомого складу; на внутрішньоскладській переробці вантажу	1,80			1,69		
Робітники комплексних бригад, що виконують вантажно-розвантажувальні роботи із застосуванням засобів комплексної механізації, що поєднує професії вантажника і механізатора. При навантаженні (розвантаженні) в гарячому стані металу, агломерату, шлаку, руди	2,53			2,36		
При навантаженні (розвантаженні) іншого вантажу	2,25			2,10		

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ І ФАХІВЦІВ ПІДПРИЄМСТВ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні (посадові) оклади по групах організацій (у розрахункових коефіцієнтах)</i>					
Директор підприємства (бази)	4,25	3,87	3,62	3,50	3,37	3,12
Головний інженер	4,00	3,62	3,37	3,12	3,00	2,87
Головні фахівці	3,00-3,50	2,75-3,25				
Начальники виробничих, товарних і функціональних відділів	3,00-3,50	2,75-3,25	2,62-3,12	2,50-3,00	2,37-2,87	2,37-2,87
Начальники інших відділів, бюро, лабораторій	2,37-2,87	2,37-2,87	2,25-2,75	2,12-2,62		
Начальник штабу цивільної оборони	2,12-2,62	2,00-2,50	1,87-2,37	1,75-2,25		
Завідувач складу, майстер дільниці, механік:						
I групи	2,12-2,62	2,12-2,62	2,12-2,62	2,12-2,62	2,12-2,62	2,12-2,62
II групи	1,87-2,37	1,87-2,37	1,87-2,37	1,87-2,37	1,87-2,37	1,87-2,37
III групи	1,62-2,12	1,62-2,12	1,62-2,12	1,62-2,12	1,62-2,12	1,62-2,12

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ ВІДДІЛІВ АВТОМАТИЗОВАНИХ СИСТЕМ
УПРАВЛІННЯ ТА ОБЧИСЛЮВАЛЬНОГО ЦЕНТРУ

Назва посад	Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)			
	I	II	III	IV
Начальник відділу (центру)	3,37-4,00	3,13-3,75	3,00-3,5	2,75-3,25
Начальник бюро, сектора	2,75-3,25	2,50-3,00	-	-
Начальник зміни	2,50-3,00	2,25-2,75	2,25-2,75	-

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ І ФАХІВЦІВ ПІДПРИЄМСТВ ТОРГІВЛІ
І ГРОМАДСЬКОГО ХАРЧУВАННЯ

Назва посад	Місячні (посадові) оклади по групах підприємств (у розрахункових коефіцієнтах)						
	1	2	3	4	5	6	7
Завідувач виробництва (шеф-кухар)	3,0-3,5	2,75-3,25	2,82-3,12	2,5-3,0	2,37-2,87	2,25-2,75	2,12-2,62
Завідувач складу:							
I групи	2,25-2,75	2,25-2,75	-	-	-	-	-
II групи	2,0-2,5	2,0-2,5	2,0-2,5	2,0-2,5	-	-	-
III групи	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25	1,75-2,25

МІСЯЧНІ ОКЛАДИ
ПРОДАВЦІВ НЕПРОДОВОЛЬЧИХ (ПРОДОВОЛЬЧИХ) ТОВАРІВ,
КОНТРОЛЕРІВ-КАСИРІВ, КАСИРІВ ТОРГОВЕЛЬНОГО ЗАЛУ
ПІДРОЗДІЛІВ ТОРГІВЛІ І ГРОМАДСЬКОГО ХАРЧУВАННЯ
 (У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Місячні оклади з продажу товарів:	
	картоплі, овочів, м'яса і риби	інших товарів
Продавець непродовольчих (продовольчих) товарів, контролер-касир, касир торговельного залу:		
I категорії	2,06	1,81
II категорії	1,87	1,62
III категорії	1,68	1,43

ТАРИФНІ СТАВКИ
ДЛЯ РОБІТНИКІВ ПІДРОЗДІЛІВ ТОРГІВЛІ І ГРОМАДСЬКОГО ХАРЧУВАННЯ
 (У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Розряди					
	1	2	3	4	5	6
Кухар та інші виробничі робітники підрозділів торгівлі і громадського харчування	1,02- 1,08	1,10- 1,19	1,23- 1,32	1,38- 1,47	1,58- 1,69	1,84- 1,97

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ І ФАХІВЦІВ
ЦЕНТРІВ І ПУНКТИВ ТРЕНУВАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ ЕКСПЛУАТАЦІЙНОГО
ПЕРСОНАЛУ І КОНТРОЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНИХ ПУНКТИВ
 (У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

Назва посад	Посадові оклади		
	Центри	Пункти	Контрольно-тренувальні пункти
Начальник	3,33-4,00	3,13-3,75	2,75-3,25
Інструктор			
I категорії	2,63-3,13	2,63-3,13	
II категорії	2,38-2,88	2,38-2,88	
Фізіолог			
I категорії	2,25-2,75		
II категорії	2,00-2,50		
Фізіолог	1,75-2,25		

Посадові оклади інших керівників структурних підрозділів і спеціальних центрів і пунктів тренувальної підготовки експлуатаційного персоналу встановлюються у порядку та розмірах, передбачених для керівників структурних підрозділів, професіоналів, фахівців відповідних енергопідприємств.

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ, ФАХІВЦІВ ТА
ТЕХНІЧНИХ СЛУЖБОВЦІВ
ПРАЦІВНИКІВ ГАЗЕТ ПІДПРИЄМСТВ
(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

<i>Назва посад</i>	<i>Посадові оклади</i>				
	2 номери на тиждень	3 номери на тиждень	4 номери на тиждень	5 номерів на тиждень	6 номерів на тиждень
Директор	2,58	2,63	2,75	2,88	3,06
Заступник директора				2,63	2,75
Відповідальний сек- ретар редакції		2,38	2,38	2,50	2,50
Завідувач відділу				2,00-2,25	2,00-2,25
Кореспондент	1,75-2,00	1,75-2,00	1,75-2,00	1,75-2,00	1,75-2,00
Друкарка	1,38-2,00	1,38-2,00	1,38-2,00	1,38-2,00	1,38-2,00
Коректор		1,63-1,88	1,63-1,88	1,63-1,88	1,63-1,88
Фотокореспондент (він же художник)				1,63-1,88	1,63-1,88

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ ОКРЕМИХ ПРАЦІВНИКІВ

(У РОЗРАХУНКОВИХ КОЕФІЦІЄНТАХ)

<i>Назва посад</i>	<i>Місячні посадові оклади</i>
Завідувач: канцелярії, центрального складу;	1,62-2,00
Завідувач машинописного бюро; старший: касир, інспектор з контролю за виконанням доручень, адміністратор	1,50-1,87
Касир, інспектор з контролю за виконанням доручень, завідувач: архіву, господарства, складу, друкарка I категорії, статистик	1,37-1,75
Друкарка II категорії, експедитор транспортний	1,25-1,62
Секретар-друкарка, рахівник, кресляр, діловод, архіваріус, табельник, копіювальник, експедитор, калькулятор, обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	1,12-1,50
Оператор комп'ютерного набору II категорії	1,5
Оператор комп'ютерного набору I категорії	1,75
Оператор копіювальних та розмножувальних машин II категорії	1,25
Оператор копіювальних та розмножувальних машин I категорії	1,5
Старший інспектор з кадрів	1,87 – 2,5
Інспектор з кадрів	1,75 – 2,25
Секретар керівника компанії	1,37- 2,0

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ, ФАХІВЦІВ ТА ІНШИХ ПРАЦІВНИКІВ
ДПЗД "УКРІНТЕРЕНЕРГО"

<i>Назва посади</i>	<i>Місячні (посадові) оклади у розрахункових коефіцієнтах</i>
Директор	Контракт
Заступник директора, головний бухгалтер	5,70 - 6,70
Начальник управління	5,50 - 6,30
Начальник відділу, керівник філії	3,95 - 4,65
Головний фахівець	3,60 - 4,20
Начальник сектора, керівник представництва	3,30 - 3,90
Завідувач складу, начальник цеху	2,50 - 3,00
Провідний інженер, бухгалтер, економіст, юрисконсульт, експерт, перекладач	2,75 - 3,25
Інженер, фахівець, експерт, економіст, бухгалтер, юрисконсульт, перекладач, товарознавець:	
I категорії	2,50 - 3,00
II категорії	2,25 - 2,75
без категорії	1,88 - 2,25
Інспектор	1,51 - 2,01
Сестра медична	1,53 - 1,94
Механік	1,93 - 2,59
Сторож :	
I розряду	1,38 - 1,73
II розряду	1,52 - 1,87
Контролер на контрольно-пропускному пункті:	
I класу	1,52 - 1,87
II класу	1,38 - 1,73
Слюсар-сантехнік IV розряду.; Слюсар-електрик з обслуговування та ремонту електроустаткування IV розряду.	1,57 - 1,75
Кур'єр	1,00
Прибиральник службових приміщень	1,00

ПОСАДОВІ ОКЛАДИ
КЕРІВНИКІВ, ПРОФЕСІОНАЛІВ ТА ФАХІВЦІВ
ПРОМИСЛОВИХ ВІТРОВИХ ЕЛЕКТРИЧНИХ СТАНЦІЙ

1. Основне виробництво

Назва посади	Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)							
	I група більше 30000	II група 25000 - 30000	III група 20000 - 25000	IV група 15000 - 20000	V група 10000 - 15000	VI група 5000 - 10000	VII група 1000 - 5000	VIII група до 1000
Директор	Контракт							
Головний інженер	3,9- 4,55	3,8- 4,45	3,73- 4,38	3,63- 4,38	3,26- 3,85	-	-	-
Головний бухгалтер	3,9- 4,55	3,8- 4,45	3,73- 4,38	3,63- 4,38	3,26- 3,85	2,93- 3,46	2,63- 3,11	2,55- 3,0
Заступник головного інженера, головного бухгалтера	3,31- 3,87	3,23- 3,87	3,17- 3,72	3,08- 3,72	2,77- 3,27	-	-	-
Начальник виробничої служби	-	-	-	-	-	2,49- 2,94	2,4-2,5	2,35- 2,55
Начальник виробничо-технічного відділу	-	-	-	-	2,59- 3,27	2,49- 2,94	-	-
Начальник вітрової електростанції (ВЕС), цеху (електромеханічного, ремонтного, ремонтно-виробничого)	2,9-3,5	2,8-3,4	2,7-3,3	2,65- 3,22	2,6- 3,15	2,42- 2,75	2,35- 2,5	2,25- 2,4
Начальник відділу зв'язку	2,69- 2,88	2,59- 2,84	2,58- 2,8	2,38- 2,7	-	-	-	-
Начальник виробничої лабораторії	2,69- 2,88	2,59- 2,84	2,58- 2,8	2,38- 2,7	-	-	-	-
Майстер виробничої дільниці	2,69- 2,88	2,6- 2,84	2,58- 2,8	2,38- 2,7	2,32- 2,57	2,2-2,5	2,1-2,4	1,94- 2,33
Інженер з організації експлуатації і ремонту								
провідний	2,65- 2,80	2,55- 2,65	2,52- 2,62	2,37- 2,61	2,30- 2,42			

Назва посади	Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)							
	I група більше 30000	II група 25000 - 30000	III група 20000 - 25000	IV група 15000 - 20000	V група 10000 - 15000	VI група 5000 - 10000	VII група 1000 - 5000	VIII група до 1000
I категорії	2,6- 2,75	2,5-2,6	2,47- 2,6	2,32- 2,55	2,25- 2,35	-	-	-
II категорії	2,42- 2,6	2,42- 2,5	2,2- 2,42	2,20- 2,32	2,0- 2,25	-	-	-
Без категорії	2,12- 2,3	1,93- 2,2	1,93- 2,2	1,75- 2,0	1,75- 2,0	-	-	-
Начальник зміни станції (ВЕС)	2,47- 2,69	2,3- 2,57	2,2- 2,47	2,1-2,3	2,05- 2,25	1,95- 2,15	1,85- 2,05	1,8-2,0
Інженери(інже- нер з ремонту, інженер з охо- рони праці) провідні	2,6-2,75	2,5-2,6	2,47-2,6	2,32-2,55	2,25-2,42	2,15-2,3	2,1-2,2	2,1
I категорії	2,42-2,6	2,35-2,52	2,3-2,47	2,25-2,42	2,25-2,35	2,1-2,25	2,0-2,1	2,0-2,1
II категорії	2,25-2,42	2,12-2,35	2,05-2,3	2,0-2,25	2,0-2,25	1,9-2,1	1,85-2,0	1,85-2,0
без категорії	1,75-2,25	1,75-2,12	1,75-2,05	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0
Провідний бух- галтер Провідний еко- номіст	2,6- 2,75	2,6- 2,62	2,47- 2,6	2,32- 2,55	2,25- 2,45	2,15- 2,3	2,1-2,2	2,1
Бухгалтер, економіст								
I категорії	2,42-2,6	2,35-2,52	2,3-2,47	2,25-2,42	2,25-2,42	2,1-2,25	2,0-2,1	2,0-2,1
II категорії	2,25-2,42	2,12-2,35	2,05-2,3	2,0-2,25	2,0-2,25	1,9-2,1	1,85-2,0	1,85-2,0
без категорії	1,75-2,25	1,75-2,12	1,75-2,05	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0
Завідувач ав- тогосподар- ства, завідувач господарства, комендант	1,63- 2,13	1,63- 2,13	1,63- 2,13	1,63- 2,13	1,63- 2,13	1,63- 2,13	1,63- 2,13	1,63- 2,13
Електромеха- нік з обслугову- вання і ремонту вітроенерге- тичної уста- новки V група	2,5- 2,30	2,37- 2,65	2,33- 2,50	2,3- 2,47	2,25- 2,42	2,17- 2,27	2,07- 2,2	1,94- 2,1
Електрослю- сар з ремонту електроустат- кування елек- тростанцій								
IV розряд	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03
III розряд	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8
II розряд	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6

Назва посади	Місячні (посадові) оклади (у розрахункових коефіцієнтах)							
	I група більше 30000	II група 25000 - 30000	III група 20000 - 25000	IV група 15000 - 20000	V група 10000 - 15000	VI група 5000 - 10000	VII група 1000 - 5000	VIII група до 1000
Електромонтер з обслуговування електроустаткування електростанцій								
IV група	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03
III група	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8
II група	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
Технік з планування								
I категорії	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0	1,75-2,0
II категорії	1,5-1,75	1,5-1,75	1,5-1,75	1,5-1,75	1,5-1,75	1,5-1,75	1,5-1,75	1,5-1,75
без категорії	1,4-1,6	1,4-1,6	1,4-1,6	1,4-1,6	1,4-1,6	1,4-1,6	1,4-1,6	1,4-1,6
Інженер з автоматизованих систем керування виробництвом								
I категорії	2,6-2,75	2,5-2,6	2,47-2,6	2,32-2,55	2,25-2,35	2,15-2,25	2,1-2,2	2,1
II категорії	2,42-2,6	2,42-2,50	2,25-2,42	2,0-2,32	2,0-2,25	2,0-2,15	2,0-2,1	2,0-2,1
Електрослюсар з ремонту й обслуговування автоматики та засобів вимірювань електростанцій								
5 розряд	1,94-2,55	1,94-2,55	1,94-2,55	1,94-2,55	1,94-2,55	1,94-2,55	1,94-2,55	1,94-2,55
4 розряд	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03	1,9-2,03
3 розряд	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8	1,7-1,8
2 розряд	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
Обхідник лінійний								
I група	1,38	1,38	1,38	1,38	1,38	1,38	1,38	1,38
II група	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25

2. Служба Замовника

Заступник директора	3,30-3,90
Начальник відділу капітального будівництва	2,88-3,38
Інженер з проектно-кошторисної роботи, інженер з технічного нагляду	
провідний	2,42-2,60
I категорії	2,25-2,35
II категорії	2,0-2,25
Без категорії	1,75-2,0

Примітка:

Працівникам консолідованих відділів об'єднаної ВЕС посадові оклади можуть бути збільшені на 10% (у тому числі: директору, головному інженеру, головному бухгалтеру, заступникам головного інженера і головного бухгалтера, працівникам виробничо-технічного відділу, бухгалтерії, відділу кадрів, служби охорони праці, служби зв'язку і ін) при дотриманні наступних умов:

1) Сумарна встановлена потужність ВЕС, що входять в ОВЕС (об'єднану ВЕС) — 10 і більш Мвт;

2) Установлена потужність кожної окремої ВЕС, що входить до складу ОВЕС — 5 і більш Мвт;

3) Керування кожної окремої ВЕС, що входить до складу ОВЕС здійснюється власною автономною системою керування (АСК ВЕС);

4) Мінімальна відстань між ВЕС, що входять до складу ОВЕС — 30 км;

5) Видача потужності ВЕС, що входить до складу ОВЕС здійснюється через різні силові трансформатори підстанцій розподільних або магістральних мереж.