

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства енергетики України

№ _____

**Положення
про Національний секретаріат Ініціативи щодо забезпечення
прозорості у видобувних галузях**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок створення, організацію роботи та функціонування Національного секретаріату Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях (далі – Національний секретаріат).

2. Національний секретаріат є консультативно-дорадчим органом Міністерства енергетики України, створеним з метою забезпечення роботи багатосторонньої групи з імплементації Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях (далі – Багатостороння група).

3. Національний секретаріат у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Багатосторонньої групи та цим Положенням.

II. Основні завдання Національного секретаріату

Основними завданнями Національного секретаріату є:

1) інформаційно-консультаційна взаємодія з самостійним структурним підрозділом апарату Міністерства енергетики України, до повноважень якого віднесено питання впровадження Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях (далі – ІПВГ) в Україні та взаємодія з Багатосторонньою групою;

2) координація взаємодії Багатосторонньої групи з Міжнародним секретаріатом ІПВГ, Міжнародним правлінням ІПВГ, незалежним адміністратором, медіа та іншими учасниками процесу впровадження ІПВГ;

3) участь у підготовці пропозицій до проєкту плану заходів, спрямованих на реалізацію положень ІПВГ в Україні (далі – план заходів ІПВГ), аналітично-методичне його виконання після затвердження Багатосторонньою групою;

4) організація засідань Багатосторонньої групи, ведення протоколів її засідань, оприлюднення прийнятих нею рішень;

5) проведення заходів відповідно до плану заходів ІПВГ або за дорученням Багатосторонньої групи;

6) моніторинг виконання рішень



Багатосторонньої групи;
Міністерство енергетики України
№7.1-ВН/724-26 від 16.07.2026
КЕП: Рамазанов В. А. 16.07.2026 16:38
04AF212836405D990400000FC902D004027F300
Сертифікат дійсний з 24.06.2026 14:14 до 24.06.2028 14:14

7) виконання інших завдань відповідно до доручень Багатосторонньої групи.

III. Функції Національного секретаріату

Національний секретаріат відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

1) здійснення координації роботи Багатосторонньої групи з Міжнародним секретаріатом ІПВГ та Міжнародним правлінням ІПВГ з питань реалізації стандарту ІПВГ;

2) взаємодія з незалежним адміністратором у межах підготовки звітних та аналітичних матеріалів;

3) підготовка матеріалів для розгляду Багатосторонньою групою (аналітичні довідки, презентації, звіти, проєкти документів тощо);

4) забезпечення поточного діловодства та комунікації з учасниками процесу впровадження ІПВГ;

5) проведення інформаційних заходів, семінарів, тренінгів, круглих столів, публічних консультацій та конференцій, спрямованих на популяризацію ІПВГ;

6) моніторинг виконання плану заходів ІПВГ, підготовка аналітичних матеріалів, пропозицій та рекомендацій;

7) розробка пропозицій щодо вдосконалення процесу забезпечення прозорості у видобувному секторі та підвищення ефективності звітності ІПВГ;

8) технічне наповнення та актуалізація інформації на офіційному вебсайті Міністерства енергетики України, вебсайті впровадження ІПВГ в Україні, а також внесення відомостей до електронної системи подання та аналізу звітності ІПВГ;

9) технічне та користувацьке супроводження процесів використання електронної системи подання та аналізу звітності ІПВГ.

IV. Права Національного секретаріату

Національний секретаріат має право:

1) у межах повноважень забезпечувати взаємодію з питань ІПВГ з партнерами, донорами та іншими сторонами, залученими до впровадження ІПВГ;

2) надавати пропозиції до питань порядку денного засідань Багатосторонньої групи;

3) надавати в установленому порядку пропозиції до нормативно-правових актів з питань імплементації ІПВГ;

4) долучатися до організації підготовки та проведення заходів комунікаційного, аналітичного та навчального характеру в межах функціонування ІПВГ;

5) вносити на розгляд Багатосторонньої групи пропозиції та експертні

дорадчі висновки, спрямовані на вдосконалення процесу забезпечення прозорості у видобувному секторі;

6) підтримувати робочі контакти та забезпечувати інформаційний обмін з Міжнародним секретаріатом ІПВГ та Міжнародним правлінням ІПВГ у межах виконання завдань ІПВГ;

7) користуватися іншими правами, необхідними для ефективної реалізації визначених завдань і функцій у межах законодавства України.

V. Керівництво діяльністю Національного секретаріату

1. Керівництво діяльністю Національного секретаріату, спрямування і координацію його діяльності здійснює Голова Національного секретаріату (далі – Голова), який є керівником самостійного структурного підрозділу апарату Міністерства енергетики України, до повноважень якого віднесено питання впровадження ІПВГ в Україні та взаємодія з Багатосторонньою групою.

2. Голова є безпосередньо підзвітним заступнику Міністра енергетики України згідно з визначеним розподілом функціональних обов'язків.

3. Голова організовує роботу Національного секретаріату, вносить пропозиції щодо розподілу обов'язків між членами Національного секретаріату, затверджує плани роботи Національного секретаріату, відповідає за якість і своєчасність виконання завдань, покладених на Національний секретаріат.

4. До складу Національного секретаріату можуть включатися представники самостійних структурних підрозділів апарату Міністерства енергетики України, центральних органів виконавчої влади, а також незалежні експерти для надання консультаційної та методичної допомоги, необхідної для належного виконання завдань і функцій Національного секретаріату.

5. Персональний склад Національного секретаріату затверджується наказом Міністерства енергетики України.

6. Включення незалежних експертів до складу Національного секретаріату здійснюється за результатами конкурсного відбору.

VI. Організація роботи Національного секретаріату

1. Голова зобов'язаний:

1) забезпечувати належну організацію діяльності Національного секретаріату з дотриманням вимог законодавства України;

2) забезпечувати організаційне сприяння членам Національного секретаріату у виконанні поточних завдань та вживати заходів щодо недопущення виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів під час виконання функцій Національного секретаріату;

3) уникати можливих корупційних ризиків у діяльності Національного секретаріату;

4) забезпечувати організаційно-технічне виконання рішень та доручень

Багатосторонньої групи;

5) координувати заходи, спрямовані на підвищення рівня професійної компетентності та професіоналізму членів Національного секретаріату.

2. Голова має право:

1) надавати пропозиції Багатосторонній групі та готувати запити щодо інформації, необхідної для імплементації ІПВГ;

2) використовувати в роботі отримані в установленому порядку інформаційно-довідкові матеріали, необхідні для виконання функцій Національного секретаріату;

3) надавати пропозиції щодо вдосконалення діяльності Національного секретаріату та процесу імплементації ІПВГ;

4) погоджувати в межах компетенції проекти робочих матеріалів, листів, звітів та інших документів, підготовлених членами Національного секретаріату;

5) ініціювати проведення робочих нарад щодо діяльності Національного секретаріату, а також спільних зустрічей за участю представників центральних органів виконавчої влади та учасників процесу впровадження ІПВГ;

6) представляти Національний секретаріат у відносинах із самостійними структурними підрозділами апарату Міністерства енергетики України, органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, партнерами, донорами та іншими сторонами, залученими до впровадження ІПВГ;

7) здійснювати інші повноваження, визначені рішеннями Багатосторонньої групи та цим Положенням.

3. Організаційне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення діяльності Національного секретаріату здійснює Міністерство енергетики України в установленому законодавством України порядку, зокрема із залученням міжнародної технічної допомоги та інших джерел, не заборонених законодавством України.

**Генеральний директор Директорату
нафтогазового комплексу та розвитку
ринків нафти, природного газу
та нафтопродуктів**

Владислав РАМАЗАНОВ



МІНІСТЕРСТВО ЕНЕРГЕТИКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

Про Національний секретаріат Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях

Відповідно до частини восьмої статті 8 Закону України «Про забезпечення прозорості у видобувних галузях»; частин сьомої – дев'ятої статті 14 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади»; пунктів 8, 10, 14 Положення про Міністерство енергетики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 червня 2020 року № 507 (зі змінами); з метою забезпечення роботи багатосторонньої групи з імплементації Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях
НАКАЗУЮ:

1. Створити консультативно-дорадчий орган Міністерства енергетики України – Національний секретаріат Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях.
2. Затвердити Положення про Національний секретаріат Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях, що додається.
3. Директорату нафтогазового комплексу та розвитку ринків нафти, природного газу та нафтопродуктів у чотиримісячний строк надати Міністру на розгляд пропозиції щодо персонального складу Національного секретаріату Ініціативи щодо забезпечення прозорості у видобувних галузях.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра ЛІГУН Ганну.

**Перший віце-прем'єр-міністр України –
Міністр**

Денис ШМИГАЛЬ



УВ
Міністерство енергетики України
№348 від 17.07.2026
КЕП: Шмигаль Д. А. 17.07.2026 17:37
514B5C86A1E5DA110400000037A79401B6BB3F05
Сертифікат дійсний з 15.01.2026 14:27 до 15.01.2028 14:27